

**PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS
PROGRAMOS KOORDINAVIMO KOMISIJOS
VEIKLOS NUOSTATAI**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio rajono savivaldybės Vaikų ir jaunimo socializacijos programos (toliau - programa) koordinavimo komisija (toliau vadinama komisija) sudaroma koordinuoti Pasvalio rajono savivaldybės Vaikų ir jaunimo socializacijos programos įgyvendinimą.

2. Komisija savo veikloje vadovaujasi Savivaldybės tarybos sprendimais, Administracijos direktoriaus įsakymais, mero potvarkiais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

3. Komisija sudaroma ir keičiama, jos nuostatai tvirtinami ir keičiami Pasvalio rajono savivaldybės tarybos sprendimu.

II. UŽDAVINIAI IR JŲ ĮGYVENDINIMAS

4. Komisijos uždaviniai:

4.1. Koordinuoti programos priemonių vykdymą ir užtikrinti jų įgyvendinimą.

4.2. Teikti siūlymus Pasvalio rajono savivaldybės tarybai dėl programos finansavimo.

4.3. Nustatyta tvarka teikti siūlymus dėl programos projektų konkursų organizavimo.

4.4. Plėtoti vaikų ir jaunimo socialinio ugdymo (-si) Savivaldybės įstaigose kryptis ir formas.

4.5. Telkti vietas bendruomenes ir socialinius partnerius, didinti jų galimybes rūpintis vaikų ir jaunimo socializacija.

4.6. Informuoti visuomenę apie programos įgyvendinimą.

III. KOMISIJOS SUDĖTIS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Komisija sudaroma iš 9 narių: komisijos pirmininkas, komisijos pirmininko pavaduotojas, komisijos sekretorius, komisijos nariai.

6. Komisijos pirmininkas skiriamas Savivaldybės mero teikimu savivaldybės tarybos sprendimu.

7. Pirmo posėdžio metu komisijos nariai išsirenka komisijos pirmininko pavaduotoją ir sekretorių. Pirmininkas šaukia posėdžius, nustato posėdžio vietą ir darbotvarkę. Pirmininkui išvykus, susirgus ar dėl kitų pateisinamų priežasčių laikinai negalint eiti savo pareigų, jį pavaduoja komisijos pirmininko pavaduotojas. Komisijos pirmininkas už komisijos veiklą kasmet atsiskaito Savivaldybės tarybai.

8. Komisijos posėdžiai vyksta ne rečiau kaip kartą per du mėnesius. Komisijos posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja daugiau kaip pusė komisijos narių.

9. Sekretorius ne vėliau kaip prieš savaitę informuoja visus komisijos narius apie posėdžio laiką, vietą ir darbotvarkę.

10. Komisijos sprendimai priimami paprasta balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

11. Komisijos posėdžiuose patariamojo balso teise komisijos kvietimu ar komisijai leidus, gali dalyvauti kitų vaikų ir jaunimo socializacijos klausimais besirūpinančių įstaigų ir organizacijų atstovai.

12. Komisijos sprendimus, kitus dokumentus pasirašo komisijos pirmininkas, atitinkamais atvejais – komisijos pirmininko pavaduotojas.

13. Komisijos narys, dėl pateisinamų priežasčių negalintis dalyvauti komisijos posėdžiuose, turi apie tai pranešti komisijos pirmininkui, atitinkamais atvejais – komisijos pirmininko pavaduotojui ar sekretoriui.

14. Komisijos posėdžiai yra protokoluojami. Protokolą rašo komisijos sekretorius.

15. Komisija po programos įgyvendinimo atsiskaito Savivaldybės tarybai.
