**projektas**

**reg. Nr. T-32**

**2.31 darbotvarkės klausimas**

**Pasvalio rajono savivaldybės taryba**

**Sprendimas**

**Dėl PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2017 M. KOVO 31 D. SPRENDIMO NR. T1-65 „DĖL PASVALIO RAJONO JAUNIMO IR SU JAUNIMU DIRBANČIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

2019 m. vasario d. Nr. T1-

Pasvalys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi, Pasvalio rajono savivaldybės taryba nusprendžia

pakeisti Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašą, patvirtintą Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-65 „Dėl Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (su visais aktualiais pakeitimais), ir išdėstyti jį nauja redakcija (pridedama).

Sprendimas per vieną mėnesį gali būti skundžiamas Regionų apygardos administraciniam teismui, skundą (prašymą) paduodant bet kuriuose šio teismo rūmuose, Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka.

Savivaldybės meras

Parengė

Kultūros ir jaunimo reikalų skyriaus vedėja

V. Gaspariūnaitė

2019-02-01

Suderinta DVS Nr. RTS-3

Pasvalio rajono savivaldybės tarybai

**AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**Dėl PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBOS 2017 M. KOVO 31 D. SPRENDIMO NR. T1-65 „DĖL PASVALIO RAJONO JAUNIMO IR SU JAUNIMU DIRBANČIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO“ PAKEITIMO**

**2019-02-01**

Pasvalys

1. **Problemos esmė.**

Pasvalio rajono savivaldybė kasmet Savivaldybės biudžete numato lėšas, kurios skiriamos jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektams remti. Vadovaujantis Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašu, patvirtintu Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-65 „Dėl Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Aprašas) (su visais aktualiais pakeitimais), lėšos jaunimo organizacijoms gali būti skiriamos dviem būdais: konkurso ir ne konkurso būdu. Iki šiol norint gauti lėšas ne konkurso būdu pareiškėjas turėjo Administracijai pateikti prašymą, kuriame turėjo būti nurodytas trumpas projekto aprašymas, programa (priemonė), iš kurios numatoma gauti finansavimą, projekto vertė ir prisidėjimo prie projekto procentas. Gavus pirmuosius prašymus skirti lėšas ne konkurso būdu, buvo susidurta su problema, kadangi prašyme būdavo pateikiama per mažai informacijos apie projektą, lėšų panaudojimą ir kt. Siekiant vienu metu gauti visą išsamią informaciją apie projektą ar veiklą, kuriam yra prašomas finansavimas ir palengvinti Jaunimo reikalų tarybos darbą vertinant paraiškas, siūloma pakoreguoti Aprašą. Pakeitimų esmė yra ta, jog siekiant gauti lėšas ne konkurso būdu bus pildomas ne prašymas, o tokia pati paraiškos forma kaip ir teikiant paraiškas konkurso būdu. Taip pat siūloma Aprašą papildyti papildomais punktais, kokiais atvejais paraiška gali būti nepriimama vertinimui, taip pat punktais, kuriuose nurodoma, kokioms veikloms finansuoti gali būti skiriamos lėšos, aiškiau detalizuojama paraiškų vertinimo tvarka ir kai kurie kiti korekcinio pobūdžio pakeitimai ir papildymai. Kadangi Aprašo pakeitimo skaičius yra gana didelis, todėl siūloma aprašą išdėstyti nauja redakcija.

**2. Kokios siūlomos naujos teisinio reguliavimo nuostatos ir kokių rezultatų laukiama**

Priimtas sprendimo projektas įtakos kriminogeninei situacijai ir korupcijai neturės.

Priimtas sprendimo projektas turėtų teigiamos įtakos priimamų sprendimų, susijusių su jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų veikla, lėšų skyrimu ir kitų priimamų sprendimų skaidrumo užtikrinimui.

**3. Skaičiavimai, išlaidų sąmatos, finansavimo šaltiniai**

Lėšos šio sprendimo projekto įgyvendinimui nėra reikalingos.

**4. Numatomo teisinio reguliavimo poveikio vertinimo rezultatai** (jeigu rengiant sprendimo projektą toks vertinimas turi būti atliktas ir jo rezultatai nepateikiami atskiru dokumentu), **galimos neigiamos priimto sprendimo pasekmės ir kokių priemonių reikėtų imtis, kad tokių pasekmių būtų išvengta**

Numatomo teisinio reguliavimo teigiamos pasekmės aptartos šio aiškinamojo rašto 2 dalyje. Priėmus sprendimo projektą, neigiamų pasekmių nenumatoma.

**5. Jeigu sprendimui įgyvendinti reikia įgyvendinamųjų teisės aktų, – kas ir kada juos turėtų priimti.**

Priimti papildomų teisės aktų nereikia.

**6. Sprendimo projekto iniciatoriai.** Kultūros ir jaunimo reikalų skyrius.

**7. Sprendimo projekto rengimo metu gauti specialistų vertinimai ir išvados.**

Sprendimo projektą apsvarstė Savivaldybės administracijos specialistai.

Kultūros ir jaunimo reikalų skyriaus vedėja Viktorija Gaspariūnaitė

PATVIRTINTA

Pasvalio rajono savivaldybės tarybos

2017 m. kovo 31 d. sprendimu Nr. T1-65

(Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. vasario d. sprendimo Nr. T1- redakcija)

**PASVALIO RAJONO JAUNIMO ORGANIZACIJŲ IR SU JAUNIMU DIRBANČIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMO IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ TVARKOS APRAŠAS**

1. **SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš Savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato jaunimo organizacijų ir su jaunimu dirbančių organizacijų, kurių sąvokos apibrėžtos Lietuvos Respublikos jaunimo politikos pagrindų įstatyme, (toliau – Organizacijos) paraiškų gauti finansavimą teikimo, jų nagrinėjimo, finansavimo skyrimo ir atsiskaitymo už gautą finansavimą tvarką.

 2. Šiame Apraše vartojamos sąvokos:

 2.1. **Jaunimo organizacija** – Lietuvos Respublikos asociacijų įstatymo nustatyta tvarka jaunimui ir (ar) jaunimo interesams atstovauti įsteigta asociacija, kurios ne mažiau kaip 2/3 narių yra jauni žmonės ir (ar) jaunų žmonių interesams atstovaujančios asociacijos, kurių kiekvienos ne mažiau kaip 2/3 narių yra jauni žmonės.

 2.2. **Su jaunimu dirbanti organizacija** – juridinis asmuo, kurio vienas iš veiklos tikslų – atlikti darbą su jaunimu.

 3. Lėšos skiriamos iš Pasvalio rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybė) biudžeto Bendruomeninės veiklos ir jaunimo rėmimo programos pagal priemonę 08.01.02.01.04 „Jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų veiklos skatinimas“.

 4. Lėšos Organizacijoms skiriamos:

 4.1. konkurso būdu;

 4.2. ne konkurso būdu.

 5. Konkurso būdu Organizacijos finansuojamos Pasvalio rajono savivaldybės administracijai (toliau – Administracija) skelbiant projektų konkursą.

 6. Lėšos ne konkurso būdu gali būti skiriamos Organizacijų projektams bendrai finansuoti, dalyvaujant nacionalinio biudžeto, Europos Sąjungos ir kitose programose, taip pat kitoms Organizacijų vykdomoms veikloms ir projektams.

 7. Organizacijų projektų paraiškas vertina Pasvalio rajono savivaldybės jaunimo reikalų taryba (toliau – Taryba).

 8. Teikti paraiškas gali Organizacijos, registruotos Savivaldybėje arba projektinę veiklą vykdančios Savivaldybės teritorijoje.

1. **SKYRIUS**

**FINANSAVIMO TVARKA**

 9. Lėšos Organizacijų projektams finansuoti yra numatomos kiekvienais metais Savivaldybės biudžete.

 10. Lėšos skiriamos Administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į Tarybos siūlymą.

 11. Konkurso ir ne konkurso būdu paskirstomų lėšų sumas, maksimalią vieno projekto finansavimo sumą, skiriamą konkurso būdu ir ne konkurso būdu, kiekvienais metais apsprendžia Taryba sprendimu prieš paskelbiant kvietimą teikti projektines paraiškas.

 12. Projekto paramos intensyvumas – iki 100 procentų.

1. **SKYRIUS**

**FINANSAVIMO PRIORITETAI IR PARAIŠKŲ VERTINIMO KRITERIJAI**

 13. Finansavimas nėra skiriamas:

 13.1. komercinei veiklai;

 13.2. kasdienei organizacijos veiklai;

 13.3. projektams, kuriems jau skirtas finansavimas iš Savivaldybės biudžeto lėšų ar kitų finansavimo šaltinių;

 13.4. įrangai ir remontui, kurie nesusiję su vykdomu projektu;

 13.5. jei projekte numatyta veikla neatitinka steigimo dokumentuose numatytos Organizacijos veiklos;

 13.6. jei Organizacija nepateikė ataskaitos už praėjusiais metais įvykdytą projektą arba buvo nustatyta, kad Savivaldybės biudžeto lėšos panaudotos ne pagal paskirtį;

 13.7. jei kelia grėsmę žmonių sveikatai, garbei ir orumui;

 13.8. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais skatina smurto, prievartos, neapykantos ir narkotikų bei kitų toksinių medžiagų populiarinimą;

 13.9. bet kokiomis formomis, metodais ir būdais pažeidžia Lietuvos Respublikos Konstituciją, įstatymus ir kitus teisės aktus.

 14. Lėšos skiriamos šioms veikloms finansuoti:

 14.1. pilietiškumo ugdymui;

 14.2. savižudybių, nusikalstamumo, narkomanijos prevencijai, pagalbai psichologinį ir fizinį smurtą patyrusiems asmenims;

 14.3. jaunimo verslumo stiprinimui;

 14.4. jaunimo informavimui, mokymams, susijusiems su jaunimo organizacijų veikla ir atstovavimui jaunimo interesams vietiniame ir nacionaliniame lygmenyje;

 14.5. profesinei, kultūrinei, akademinei ir kitokiai patirčiai įgyti skirtų renginių ir seminarų organizavimui;

 14.6. tarptautiniam ir regioniniam jaunimo bendradarbiavimui;

 14.7. kraštovaizdžio gerinimui, aplinkos tvarkymui;

 14.8. bendrai rajono jaunimo organizacijų veiklai, stiprinant jaunimo organizacijas ir skatinant bendradarbiavimą;

 14.9. renginiams, skirtiems švietėjiškai veiklai ir jaunimo aktyvumui skatinti;

 14.10. jaunimo organizacijų kūrimui;

 14.11. savanorystės skatinimui;

 14.12. kokybiškų gyvenimo sąlygų jaunoms šeimoms, tobulinant esamą paslaugų ir informavimo jaunoms šeimoms sistemą, užtikrinimui.

 15. Projektųvertinimo kriterijai (maksimali balų suma – 100 balų):

 15.1. sprendžiamos problemos aktualumas (0−20 balų);

 15.2. projekto veiklos plano aprašymas (0−25 balų);

 15.3. anksčiau organizacijos vykdyta veikla, projektinė patirtis (0−10 balų);

 15.4. numatomi projekto rezultatai (0−15 balų);

 15.5. efektyvus ir taupus lėšų panaudojimas (0−20 balų);

 15.6. papildomų finansavimo šaltinių turėjimas (0−15 balų).

 16. Mažiausias privalomas surinkti balų skaičius – 50 balų.

1. **SKYRIUS**

**PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA KONKURSO BŪDU**

 17. Administracija Savivaldybės interneto svetainėje [www.pasvalys.lt](http://www.pasvalys.lt) paskelbia kvietimą teikti paraiškas gauti finansavimą konkurso būdu iš Savivaldybės biudžeto lėšų. Esant finansinėms galimybėms, gali būti skelbiami papildomi kvietimai teikti paraiškas.

 18. Konkursas skelbiamas kiekvienais metais tą patį mėnesį, kai patvirtinamas Savivaldybės biudžetas, bet ne vėliau kaip iki einamųjų metų kovo 1 d. Nuo konkurso paskelbimo dienos Organizacijoms projektams rengti ir pateikti skiriamas 30 kalendorinių dienų laikotarpis.

 19. Organizacijos paraiškas pateikia Administracijai. Paraiškos yra registruojamos ir perduodamos Tarybai, kuri jas vertina artimiausiame posėdyje.

 20. Organizacija gali pateikti vieną paraišką, tačiau jei Organizacija vienija kelias skirtingas jaunimo grupes (būrelius), tuo atveju Organizacija gali pateikti po vieną paraišką kiekvienai jaunimo grupei (būreliui).

 21. Paraiška turi būti užpildyta pagal patvirtintą formą (Aprašo 1 priedas).

 22. Pareiškėjas kartu su paraiška turi pateikti šiuos dokumentus:

 22.1. juridinių asmenų registro elektroninį sertifikuotą išrašą, kuriame atsispindi veiklos tikslai ir rūšys;

 22.2. jei Organizacijai atstovauja ne jos vadovas – dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti Organizacijos vardu, originalą ar tinkamai patvirtintą jo kopiją;

 22.3. kitus dokumentus, kuriuos Organizacija mano esant tikslinga pateikti.

 23. Projekto paraiškoje po projekto aprašymu turi būti Administracijos žyma, patvirtinanti, kad Organizacija yra atsiskaičiusi už praėjusiais metais gautą finansavimą, jeigu toks finansavimas buvo suteiktas.

 24. Už projekto paraiškoje pateiktų duomenų teisingumą atsako pareiškėjas.

 25. Taryba gali nevertinti ir grąžinti paraišką Organizacijai, jei:

 25.1. Paraiška pateikta ne laiku ar nesilaikant paraiškos pildymo formos;

 25.2. Organizacija praėjusiais metais buvo gavusi finansavimą iš Savivaldybės biudžeto ir nepateikė lėšų arba pateikė ne visas lėšų panaudojimą pagrindžiančias ataskaitas.

 26. Paraiškų vertinimas susideda iš šių dalių:

 26.1. formaliųjų kriterijų vertinimo;

 26.2. paraiškos turinio vertinimo.

 27. Paraiškų atitiktį formaliesiems kriterijams vertina Administracijos darbuotojas (toliau – Darbuotojas), kuruojantis jaunimo politikos įgyvendinimą, užpildydamas Paraiškos formaliųjų kriterijų įvertinimo formą (Aprašo 2 priedas).

 28. Darbuotojas, patikrinęs paraišką su visais jos priedais, gali pareikalauti Organizacijos pateikti papildomų dokumentų, patvirtinančių arba patikslinančių paraiškoje pateiktą informaciją.

 29. Formaliuosius reikalavimus atitinkančios paraiškos ne vėliau kaip per 7 darbo dienas nuo paraiškų pateikimo yra perduodamos vertinti Tarybai, kuri vertina paraiškų turinį.

 30. Taryba įvertina paraiškas (ne mažiau kaip 2 Tarybos nariai vertina kiekvieną paraišką užpildydami paraiškos (projekto) vertinimo anketą (Aprašo 3 priedas), atrenka finansuotinus projektus, nustato konkrečią lėšų sumą pagal kiekvieną paraišką ir protokoliniu sprendimu teikia Administracijos direktoriui siūlymą dėl lėšų Organizacijai skyrimo.

 31. Paraiškos turi būti įvertintos per 20 darbo dienų nuo paskutinės nustatytos dokumentų pateikimo dienos. Tarybos pirmininkas, atsižvelgdamas į gautų projektų skaičių ir apimtis, gali terminą pratęsti iki 30 darbo dienų.

 32. Taryba turi teisę reikalauti papildomų dokumentų ar medžiagos.

 33. Organizacijos, kurių paraiškos buvo atmestos ar jiems neskirta lėšų, raštu informuojamos apie sprendimą, nurodoma atmetimo ar lėšų neskyrimo priežastis. O kaip informuojami tie, kuriems skirtas finansavimas.

 34. Finansavimas skiriamas toms Organizacijoms, kurios surinko didžiausią balų skaičių iki kol išskirstomos visos paraiškų finansavimui numatytos lėšos. Likusios Organizacijos įtraukiamos į rezervinį sąrašą pagal mažėjančią surinktų balų sumą. Esant lėšų likučiui, likutis gali būti skiriamas Organizacijoms, esančioms rezervinio sąrašo pirmose vietose. Organizacija turi teisę atsisakyti siūlomo finansavimo.

1. **SKYRIUS**

**PARAIŠKŲ TEIKIMO TVARKA NE KONKURSO BŪDU**

 35. Paraiškas dėl lėšų skyrimo ne konkurso būdu Organizacija pateikia Administracijai. Paraiškos registruojamos. Organizacija gali pateikti neribotą paraiškų skaičių.

 36. Paraiška turi būti užpildyta pagal patvirtintą formą (Aprašo 1 priedas).

 37. Pareiškėjas kartu su paraiška turi pateikti šiuos dokumentus:

 37.1. juridinių asmenų registro elektroninį sertifikuotą išrašą, kuriame atsispindi veiklos tikslai ir rūšys;

 37.2. jei Organizacijai atstovauja ne jos vadovas – dokumento, patvirtinančio asmens teisę veikti Organizacijos vardu, originalą ar tinkamai patvirtintą jo kopiją;

 37.3. kitus dokumentus, kuriuos Organizacija mano esant tikslinga pateikti.

 38. Ne konkurso būdu pateiktos paraiškos vertinamos taip pat kaip ir konkurso būdu. Taryba įvertinusi paraiškas protokoliniu sprendimu teikia Administracijos direktoriui siūlymą dėl lėšų Organizacijai skyrimo.

1. **SKYRIUS**

**ORGANIZACIJŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR JŲ VYKDYMO KONTROLĖ**

 39. Administracijos direktoriui priėmus sprendimą dėl lėšų skyrimo, Organizacijos vadovas su Administracija sudaro finansavimo sutartį (toliau – Sutartis), kurioje numatomi Organizacijos įsipareigojimai, lėšų naudojimo, atskaitomybės ir atsakomybės sąlygos.

 40. Už projekto įgyvendinimą laiku, teisingą lėšų, numatytų projekto finansavimo sąmatoje, panaudojimą, ataskaitų pateikimą nustatytais terminais atsako Organizacijos vadovas teisės aktų nustatyta tvarka.

 41. Administracijos Apskaitos skyrius, vadovaudamasis Administracijos direktoriaus įsakymu, perveda lėšas tik:

 41.1. gavęs Organizacijos vadovo pasirašytą prašymą pervesti projektui finansuoti skirtas lėšas;

 41.2. užpildytą projekto finansavimo sąmatą;

 41.3. Administracijos direktoriaus ir Organizacijos vadovo pasirašytą projekto finansavimo sutartį.

 42. Apibendrintos projektų įgyvendinimo ataskaitos skelbiamos Savivaldybės interneto svetainėje [www.pasvalys.lt](http://www.pasvalys.lt). Skelbiama informacija apie pareiškėjus, trumpi visų gautų paraiškų aprašymai, bendra finansuojamo projekto vertė, prašoma finansavimo lėšų suma, bendra paskirstytų finansavimo lėšų suma, viešinami sprendimai apie nefinansuoti projektus.

 43. Organizacijos, gavusios finansavimą, turi vykdyti išlaidų apskaitą ir atsiskaityti už gautų lėšų panaudojimą Administracijos Apskaitos skyriui iki einamųjų metų gruodžio 30 d.

 44. Jeigu nepanaudojamos visos gautos lėšos, nepanaudotas lėšas privaloma grąžinti Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriui iki gruodžio 30 d.

 45. Įvykdžius Paraiškoje numatytą veiklą, Organizacijos vadovas ne vėliau kaip iki gruodžio 30 d. pateikia Skyriui remiamos veiklos dalykinę ataskaitą (Aprašo 4 priedas).

 46. Atsiradus nenumatytoms aplinkybėms (kurių Organizacija negalėjo numatyti teikdama projekto paraišką ar sudarydama Sutartį), galinčioms turėti neigiamos įtakos projekto finansavimo sutarties vykdymui, Organizacija gali teikti motyvuotą ir aplinkybes pagrindžiantį prašymą Savivaldybės Administracijos direktoriui dėl Sutarties sąlygų pakeitimo (toliau – Prašymas). Prašymai yra registruojami.

 47. Įvertinus prašymus ir jų pagrįstumą, sudaromas papildomas susitarimas prie Sutarties. Papildomų susitarimų skaičius ribojamas. Gali būti sudaromas ne daugiau kaip vienas papildomas susitarimas.

 48. Biudžeto lėšų panaudojimą kontroliuoja Savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo1 priedas |

**(Paraiškos forma)**

Pasvalio rajono savivaldybės jaunimo reikalų tarybai

**FINANSAVIMO PARAIŠKA**

1. Paraiškos (projekto) pavadinimas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Besikreipiančios organizacijos pavadinimas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Informacija apie organizaciją

Vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_faks.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

El. paštas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Narių skaičius:

4. Projekto vykdytojų skaičius\_\_\_\_\_. Iš jų – jaunų žmonių (14–29 m.) skaičius \_\_\_\_.

Dalyvių skaičius\_\_\_\_. Iš jų – jaunų žmonių (14–29 m.) skaičius \_\_\_\_

Planuojamos įtrauktų savanorių skaičius \_\_\_

5. Vykdytojų patirtis (anksčiau vykdyta organizacijos projektinė ir kitokia panaši veikla)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Projekto tikslas (-ai)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Pasvalio rajono savivaldybės Jaunimo problemų sprendimo 2013–2018 metų plano dalys ir punktai, prie kurių įgyvendinimo prisideda projektas

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Kaip projektas prisidės prie šių punktų įgyvendinimo (pagrindimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Detalus veiklos aprašymas (kas bus įvykdyta už projekto lėšas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Laukiami rezultatai ar (ir) kokio pokyčio (-ių) tikimasi įgyvendinus projektą.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Projekto sąmata

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Trukmė | Veikla ir priemonės | Lėšos |
|  |  | Iš fondo prašomos | Iš kitur gaunamos |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11.1. Papildomi finansavimo šaltiniai (jei yra).
*Pavadinimas, suma (norint gauti maksimalų balų skaičių, prašoma prie paraiškos pridėti esamo ar būsimo papildomo finansavimo gavimo įrodymą, pvz. sutartį, raštą ar pan.)*

1.

2.

12. Kiti projekto vykdymo partneriai

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Vykdymo vieta

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vadovas parašas vardas, pavardė

1. V.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu

 dirbančių organizacijų projektų finansavimo

 iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo

 2 priedas

**(Paraiškos formaliųjų kriterijų įvertinimo forma)**

**PASVALIO RAJONO JAUNIMO ORGANIZACIJŲ IR SU JAUNIMU DIRBANČIŲ ORGANIZACIJŲ PROJEKTŲ FINANSAVIMUI IŠ SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ PATEIKTOS PARAIŠKOS FORMALIŲJŲ KRITERIJŲ Įvertinimas**

|  |
| --- |
|  |
| *(data)*  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Paraiškos registracijos numeris** |  |
| **Pareiškėjo pavadinimas** |  |
| **Projekto pavadinimas** |  |
| **Vertintojo vardas, pavardė** |  |

| **Kriterijus** | **Atitikimas kriterijui** | **Pastabos** |
| --- | --- | --- |
| 1.1. | Pareiškėjas yra jaunimo organizacija arba su jaunimu dirbanti organizacija (Aprašo 2 punktas). |  |  |
| 1.2. | Paraiška kartu su Aprašo 22 punkte nurodytais privalomais pateikti dokumentais pateikta ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo konkurso paskelbimo dienos (taikoma vertinant paraiškas pateiktas konkurso būdu). |  |  |

| 1. **Dokumentų pateikimas:**
 | **Atitikimas kriterijui** | **Pastabos** |
| --- | --- | --- |
| 2.1. | Organizacija pateikė vieną paraišką (taikoma vertinant paraiškas pateiktas konkurso būdu). |  |  |
| 2.2. | Paraiška pasirašyta Organizacijos vadovo arba jo įgalioto asmens, turinčio teisę veikti Organizacijos vardu, nurodant vardą, pavardę ir pareigas, bei patvirtinta antspaudu, jei Organizacija antspaudą privalo turėti. |  |  |
| 2.3. | Organizacija yra atsiskaičiusi už praėjusiais metais gautą finansavimą, jeigu toks finansavimas buvo suteiktas. |  |  |
| 2.4. | Pateikta Organizacijos steigimo dokumentų (įstatų, nuostatų ar kt.) kopija. |  |  |
| 2.5. | Pateikti dokumentai, patvirtinantys, kad pareiškėjo vadovas yra įstaigos vadovas (pvz., valstybės įmonės Registrų centro išduotas Juridinių asmenų registro išrašas). |  |  |
| 2.6. | Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, pateiktas dokumentas, patvirtinantis asmens teisę veikti pareiškėjo vardu. |  |  |
| 2.7. | Pateikta (-os) dokumento (-ų) (pvz., banko išrašų, garantinių raštų), įrodančio (-ių) papildomą (kitų šaltinių) programos finansavimą, kopija (-os). |  |  |

| **Pastabos, komentarai** |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  | *(pareigų pavadinimas)* |  | *(parašas)* |  | *(vardas ir pavardė)* |

Pasvalio rajono jaunimo ir su jaunimu

dirbančių organizacijų projektų finansavimo

iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo

 3 priedas

**PARAIŠKOS (PROJEKTO) VERTINIMO ANKETA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(organizacijos pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(projekto pavadinimas)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Vertinimo kriterijai** | **Galimų balų skaičius** | **Skirtų balų skaičius** |
| 1. | Sprendžiamos problemos aktualumas | 0–20  |  |
| 2. | Projekto veiklos plano aprašymas | 0–25 |  |
| 3. | Anksčiau organizacijos vykdyta veikla, projektinė patirtis | 0ج10 |  |
| 4. | Numatomi projekto rezultatai | 0–15 |  |
| 5. | Efektyvus ir taupus lėšų panaudojimas | 0–20 |  |
| 6. | Papildomų finansavimo šaltinių turėjimas | 0–10 |  |
|  | **Bendra suma** | 100 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto privalumai |  |
| Projekto trūkumai |  |
| Projekto veiklos, išlaidos, kurių siūloma nefinansuoti |  |
| Komisijos narių išvada (projektą remti/neremti) |  |

Komisijos narys \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė) (data)

Komisijos narys \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas, pavardė) (data)

|  |
| --- |
| Pasvalio rajono savivaldybės jaunimo ir su jaunimu dirbančių organizacijų projektų finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo4 priedas |

**DALYKINĖ VEIKLOS ATASKAITA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Projekto teikėjo pavadinimas)

Projekto pavadinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Sutarties numeris \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **PROJEKTO ĮGYVENDINIMO SANTRAUKA**

|  |  |
| --- | --- |
| Projekto tikslas |  |
| Trumpas įgyvendinto projekto veiklos aprašymas |  |

1. **PROJEKTO VEIKLOS REZULTATAI**

*(projekto veiklų aprašymo apimtis iki 0,5 puslapio)*

|  |  |
| --- | --- |
| Laukti rezultatai | Pasiekti rezultatai |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Projekto vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (parašas) (vardas, pavardė) (data)