



PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ ORGANIZAVIMO ATITIKTIES AUDITO ATASKAITA

2025 m. lapkričio 3 d. Nr. A – 4

Pasvalys

Su audito ataskaita galima susipažinti
Pasvalio rajono savivaldybės interneto svetainėje
adresu www.pasvalys.lt

Pasvalio rajono savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba – biudžetinė įstaiga, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Savivaldybės turtas bei patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Kontrolės ir audito tarnyba atlieka išorės finansinius, atitikties ir veiklos auditus Pasvalio rajono savivaldybės administracijoje, Savivaldybės administravimo subjektuose ir Savivaldybės valdomose įmonėse.

Kontrolės ir audito tarnybos veikla grindžiama nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo principais.

Kontrolės ir audito tarnyba, teikdama pastebėjimus ir rekomendacijas, siekia didinti viešojo sektoriaus efektyvumą ir jo kuriamą naudą rajono bendruomenei, skatinti atskaitingumą, į rezultatus ir žmonių poreikius orientuotą valdymą, Savivaldybės turto, finansų valymo ir kontrolės sistemų pažangą.

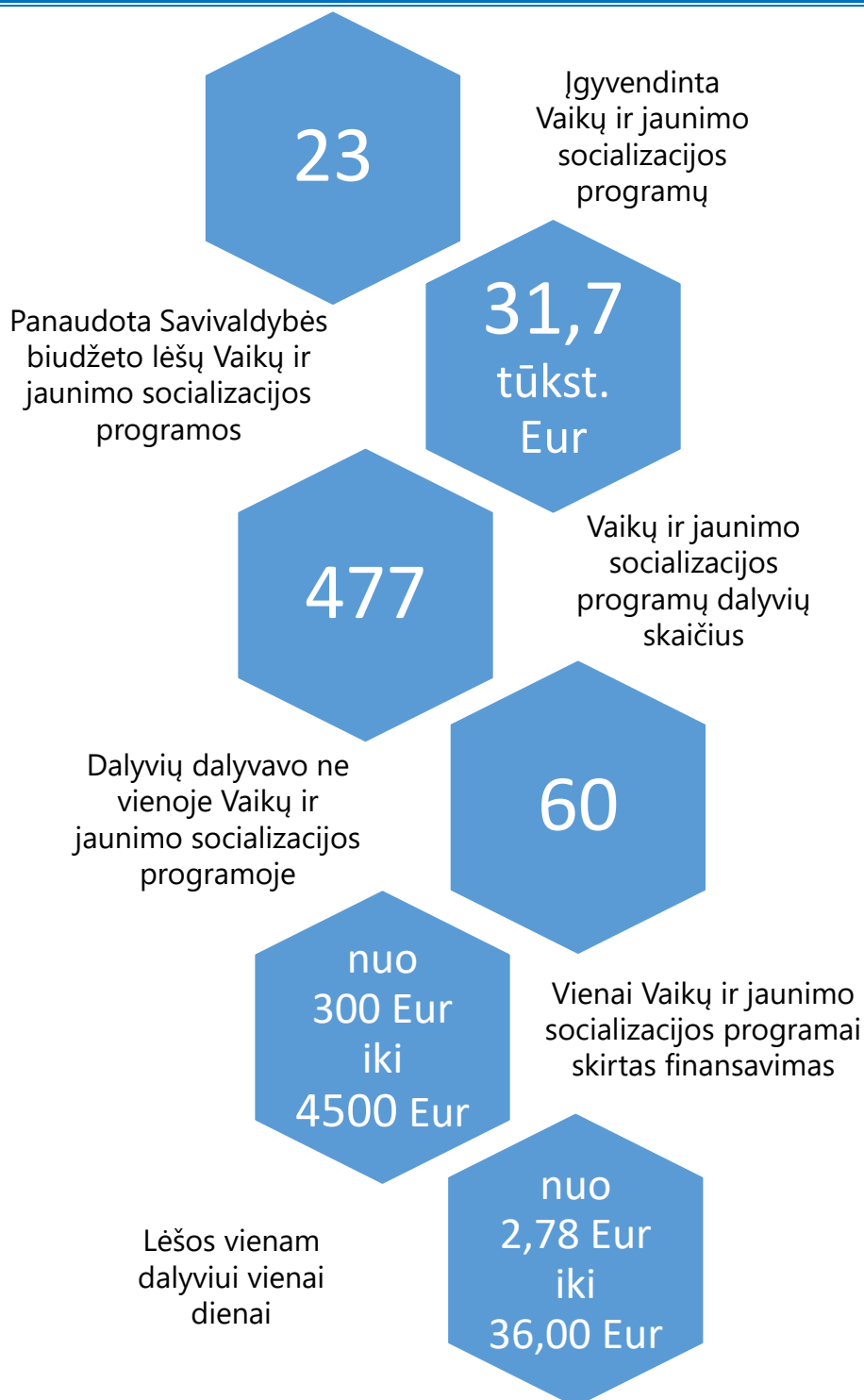
Auditą atliko: Ilma Paliukėnaitė (grupės vadovė), Rima Juodokienė.

Audito ataskaita pateikta: Pasvalio rajono savivaldybės administracijai, Pasvalio rajono savivaldybės merui, Pasvalio rajono savivaldybės tarybai, Pasvalio rajono savivaldybės tarybos Kontrolės komitetui.

Turinys

PAGRINDINIAI FAKTAI.....	4
SANTRAUKA	5
IŽANGA	10
PAGRINDINIAI AUDITO REZULTATAI	11
1. PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ TEIKĖJŲ ATRANKOS KONKURSAS ORGANIZUOTAS TINKAMI, O VYKDYTAS SU TRŪKUMAIS.....	11
1.1. Konkursas organizuotas pagal teisės aktų reikalavimus.....	11
1.2. Programų vertinimo ir finansavimo procesas neatitiko skaidrumo, aiškumo ir teisėtumo principų.....	13
1.3. Finansavimo skyrimas ir biudžeto lėšų naudojimo sutarčių sudarymas turėjo trūkumų	19
2. NE VISI VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ TEIKĖJAI PASIEKĖ UŽSIBRĖŽTUS TIKSLUS, PROGRAMŲ VIEŠINIMAS TURI TRŪKUMŲ	21
2.1. Programų įgyvendinimas ir atsiskaitymas buvo neviseškai tinkami	21
2.2. Švietimo ir sporto skyrius Programų stebėseną vykdė iš dalies	25
2.3. Programų viešinimas vyko neviseškai nuosekliai.....	27
3. NEUŽTIKRINTA SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO PAGAL TEISĖS AKTŲ IR SUTARČIŲ REIKALAVIMUS KONTROLĖ.....	29
3.1. Programų teikėjai atsiskaitė, tačiau nustatėme lėšų panaudojimo neatitikimų	29
3.2. Neužtikrinta lėšų panaudojimo kontrolė.....	31
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS	32
PRIEDAI.....	36

PAGRINDINIAI FAKTAI



SANTRAUKA

Audito svarba

Vaikų poilsis vasaros atostogų metu yra labai svarbus vaikams, jų tėvams ir yra būtinas vaikų psichinei bei fizinei sveikatai. Tai neatsiejama vaikų ir jaunimo socializacijos proceso dalis. Vaikų vasaros poilsio organizavimas – viena iš neformaliojo vaikų švietimo veiklų, kuriai keliami tikslai – suteikti vaikams turiningą, saugią ir prasmingą aplinką laisvalaikiui mokinių vasaros atostogų metu, sudaryti sąlygas vaikų saviraiškos, fizinio aktyvumo, gabumų plėtojimo poreikių tenkinimui, žinių, įgytų formaliojo ugdymo metu, gilinimui užimant kuo daugiau mokyklose besimokančių vaikų vasaros poilsio stovyklose. Vaikai atostogų metu turi turėti tokias veiklas, kurių įprastai neturi per dešimt ugdymo/mokymosi mėnesių, kad pajustų veiklų ir poilsio kontrastą.

Siekiant šių tikslų Pasvalio rajono savivaldybės administracija pagal nustatytus teisės aktų reikalavimus organizuoja ir atlieka vaikų ir jaunimo socializacijos programų atranką, Savivaldybės biudžeto lėšomis suteikia joms visą ar dalinį finansavimą ir privalo užtikrinti Programų vykdomos veiklos priežiūrą bei Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo pagal paskirtį kontrolę.

2025 metais vienuolika vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjų įgyvendino 23 vaikų programas. Šių programų įgyvendinimui buvo panaudota 31,7 tūkst. Eur.

Suprasdami vaikų vasaros poilsio svarbą bei siekdami įvertinti, ar Pasvalio rajono savivaldybėje buvo organizuotas, vykdytas ir administruotas vaikų užimtumas vasaros poilsio metu pagal teisės aktų nustatytus reikalavimus, Kontrolės ir audito tarnyba atliko atitikties auditą.

Audito tikslas ir apimtis

Audito tikslas – įvertinti Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų organizavimo, vykdymo ir atsiskaitymo už jų vykdymą atitiktį teisės aktams.

Pagrindiniai audito klausimai:

- Įvertinti, ar Pasvalio rajono vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai atrinkti ir jiems skirtos lėšos vadovaujantis teisės aktų nustatytais reikalavimais;
- Įvertinti, ar užtikrinta, kad Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai vykdytų programas/veiklą vadovaujantis teisės aktų reikalavimais;
- Įvertinti, ar užtikrinta, kad Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto lėšos skirtos vaikų ir jaunimo socializavimo programų teikėjams, būtų panaudotos pagal sutarčių nuostatas ir teisės aktų reikalavimus.

Audituojamas subjektas – Pasvalio rajono savivaldybės administracija, kuri organizuoja vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkursą ir Programų įgyvendinimą, vykdo Programų įgyvendinimo stebėseną ir skirtų lėšų panaudojimo kontrolę.

Audituojamasis laikotarpis – 2025 metai.

Auditas atliktas pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus. Audito kriterijai, atliktos procedūros ir taikyti metodai išsamiau aprašyti 2 priede „Audito kriterijai, atliktos procedūros ir taikyti metodai“ ([38 psl.](#)).

Pagrindiniai audito rezultatai

Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų organizavimo procesas ne visais atvejais buvo valdomas pagal teisės aktų ir sutarčių reikalavimus.

1. Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjų atrankos konkursas organizuotas tinkamai, o vykdytas su trūkumais

- ✓ konkursas organizuotas pagal teisės aktų reikalavimus.
Pasvalio rajono vaikų ir jaunimo socializacijos programų atrankos konkursas 2025 m. vykdytas laikantis nustatytų reikalavimų. Gauta 25 paraiškos iš 14 pareiškėjų. Visos paraiškos pateiktos laiku ir nustatytos formos dokumente. Konkursas organizuotas pagal teisės aktus (1.1. poskyris, 11 psl.).
- ✓ Programų vertinimo ir finansavimo procesas neatitiko skaidrumo, aiškumo ir teisėtumo principų.

Audito metu nustatėme, kad nors Pasvalio rajono vaikų ir jaunimo socializacijos programų vertinimas ir lėšų paskirstymas buvo vykdomi pagal nustatytą tvarką, procesas turėjo trūkumų ir neatitikimų:

- Ne visos paraiškos atitiko formaliuosius reikalavimus – viena paraiška buvo nepilnai užpildyta, o devyni pareiškėjai biudžetus pateikė ne reikalaujamu „Excel“ formatu. Nebuvo patvirtinto Komisijos darbo reglamento, todėl neaišku, kaip vyko Programų vertinimas ir balų skaičiavimas. Vertinimo kriterijai Apraše suformuluoti nepakankamai aiškiai, o dalyvių tikslinės grupės kai kuriose paraiškose apibrėžtos netiksliai (1.2. poskyris, 13 psl.).
- Komisijos darbe nustatyti nuoseklumo ir skaidrumo trūkumai – vertinimo balų ir komentarų neatitikimai, nevienodai vertintos uždaros dalyvių grupės. Antrojo posėdžio metu Komisijos sudėtis neatitiko teisės aktų, nes nedalyvavo paskirtas pirmininkas. Programoms paskirstytos lėšos nebuvo pagrįstos – projektams, surinkusiems panašų balų skaičių, skirtas skirtingas finansavimo intensyvumas, o bendra Programoms paskirstyta lėšų suma viršijo Savivaldybės tarybos patvirtintus asignavimus (1.2. poskyris, 15 psl.).

- ✓ Finansavimo skyrimas ir biudžeto lėšų naudojimo sutarčių sudarymas turėjo trūkumų.
 - Administracijos direktorius Programoms paskirstė 33,3 tūkst. Eur, nors Savivaldybės taryba buvo skyrusi tik 25 tūkst. Eur – asignavimai padidinti tik po lėšų paskirstymo Programoms (1.3. poskyris, 19 psl.).
 - Iš 25 pareiškėjų 23 sudarė Finansavimo sutartis, tačiau visoms Programoms skyrus mažesnę finansavimą nei prašyta, tik 15 patikslino Programos veiklos aprašymus. Dalis patikslinimų pateikta pavėluotai arba jų pateikimo laikas neaiškus (1.3. poskyris, 19 psl.).
 - Programų sąmatos daugeliu atvejų (21 iš 23) buvo parengtos ir pateiktos jau po Finansavimo sutarčių pasirašymo, nors pagal Aprašo reikalavimus jos turėjo būti pateiktos iki sutarčių sudarymo (1.3. poskyris, 20 psl.).

2. Ne visi vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai pasiekė užsibrėžtus tikslus, Programų viešinimas turi trūkumų

- ✓ Programų įgyvendinimas ir atsiskaitymas buvo ne visiškai tinkami:
 - Audito metu nustatyta, kad, nors visi Programų teikėjai pateikė vykdymo ataskaitas, jų pateikimo terminai ir duomenų tikslumas ne visada atitiko reikalavimus. 10 ataskaitų buvo pateiktos pavėluotai (2.1. poskyris, 21 psl.).
 - Programų kiekybinių ir kokybinių rodiklių pasiekimas dažnai neįrodytas dokumentais, todėl negalėjome patvirtinti, kad Programų tikslai ir uždaviniai buvo įgyvendinti pilnai (2.1. poskyris, 22 psl.).
 - Nustatyti neatitikimai dėl dalyvių skaičiaus ir tikslinės grupės – 7 iš 23 Programų dalyviai dalinai atitiko paraiškoje nurodytą tikslinę grupę. 60 dalyvių dalyvavo keliose Programose, tuo ribojant galimybę įtraukti į Programas kuo daugiau vaikų (2.1. poskyris, 23 psl.).
 - Kai kuriose Programose pateikta netiksli informacija apie lėšų šaltinius – pavyzdžiui, tėvai mokėjo už dalyvavimą Programoje, nors tai nebuvo nurodyta paraiškoje ir ataskaitoje (2.1. poskyris, 24 psl.).
- ✓ Švietimo ir sporto skyrius Programų stebėseną vykdė iš dalies
 - Audito metu nustatyta, kad Švietimo ir sporto skyrius Programų įgyvendinimo stebėsenos tvarkos neturi – nėra reglamentuotos procedūros, terminai, dokumentų tvarkymas, atsakomybės ir pan. (2.2. poskyris, 25 psl.).
 - Pateiktų Programų vykdymo veiklos ataskaitų analizės rezultatai nedokumentuojami ir neperduodami atsakingiems asmenims. Neaiškios pasekmės, jei Programų tikslai ir uždaviniai nepasiekti (2.2. poskyris, 25 psl.).

- Nors bendradarbiavimas su Programų teikėjais ir konsultacijos vyko nuolat, tačiau tik 4 iš 23 Programų (17 %) buvo atlikti veiklos patikrinimai vietoje. Švietimo ir sporto skyriaus specialistai patikrinimo metu nevertino, ar Programos dalyviai atrinkti pagal tikslinę Programos grupę, nurodytą Programos paraiškoje (2.2. poskyris, 26 psl.).
- Audito metu atlikome 14 Programų patikras vietoje ir nustatėme, kad veikla atitinka Programose numatytas užduotis. Dalyvių atranka tik iš dalies atitiko paraiškoje nurodytoms tikslinėms grupėms. 7 Programose dalyviai sutapo su pateiktais sąrašais, 2 Programose – nesutapo, o 5 Programų dalyviai nebuvo patikrinti pagal sąrašus (2.2. poskyris, 26 psl.).
- ✓ Programų viešinimas vyko nevisiškai nuosekliai
 - Audito metu nustatyta, kad Savivaldybės administracija nevisiškai užtikrino veiklos viešumą ir skaidrumą. Informacija apie vaikų ir jaunimo socializacijos programoms skirtas lėšas ir Programų grafikus buvo paskelbta pavėluotai – kai dviejų Programų veikla jau pasibaigė, o vienos jau prasidėjo, todėl dalyviai negalėjo į jas pretenduoti (2.3. poskyris, 27 psl.).
 - Programų teikėjai neužtikrino vykdomų programų tinkamo viešinimo: 11 Programų buvo tinkamai pavišintos su nurodymu, kad finansuojamos Savivaldybės lėšomis; 2 Programos nebuvo pavišintos; 10 Programų informacija pateikta iš dalies – nenurodytas finansavimo šaltinis (2.3. poskyris, 27 psl.).

3. Neužtikrinta Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo pagal teisės aktų ir sutarčių reikalavimus kontrolė

- ✓ Programų teikėjai atsiskaitė, tačiau nustatėme lėšų panaudojimo neatitikimų
 - Audito metu nustatėme, kad visų 23 Programų vykdytojai pateikė lėšų panaudojimo ataskaitas, tačiau 8 – pavėluotai (3.1. poskyris, 29 psl.).
 - Daugumai Programų lėšos buvo panaudotos pagal patvirtintas sąmatas, Apraše nustatytiems tikslams, tačiau kai kurių Programų lėšų panaudojime nustatyti pažeidimai: sąmatose lėšos paskirstytos ne pagal Komisijos skirtas išlaidų rūšis, panaudotos išlaidoms, nenumatytoms paraiškose, arba nepatvirtintoms sąmatoje (3.1. poskyris, 29 psl.).
- ✓ Neužtikrinama lėšų panaudojimo kontrolė
 - Savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius nepakankamai kontroliavo Programoms skirtų lėšų panaudojimą: dalis Programų vykdytojų ataskaitas apie gautų lėšų panaudojimą pateikė pavėluotai, tvirtindami sąmatas ir darydami išlaidas nepaisė Komisijos skirtų išlaidų rūšių ir Programų sąmatų (3.2. poskyris, 31 psl.).

Rekomendacijos

Pasvalio rajono savivaldybės administracijai:

1. Siekiant užtikrinti Programų paraiškų atrankos skaidrumą, nešališkumą, sąžiningumą, teisingumą ir pagrįstą lėšų paskirstymą, patikslinti Aprašą:
1.1. peržiūrėti ir patikslinti Programų prioritetus;
1.2. nustatyti aiškius Programų vertinimo kriterijus;
1.3. nustatyti finansavimo dydį, atsižvelgiant į surinktų balų skaičių pagal vertinimo kriterijus ir prioritetus;
1.4. nustatyti aiškias atsakomybės ribas Programų teikėjams nepasiekus Programos tikslų bei kokybinių ir/ar kiekybinių rodiklių (1 -asis pagrindinis audito rezultatas).
2. Siekiant užtikrinti skaidrumą, efektyvesnį vietų paskirstymą bei vienodas galimybes visiems Savivaldybėje gyvenantiems ir besimokantiems vaikams bei jaunimui, siūlome, kad visų Programų dalyvių registracija būtų vykdoma centralizuotai Savivaldybėje ir vienas dalyvis dalyvautų ne daugiau nei vienoje Programoje (1 -asis pagrindinis audito rezultatas).
3. Siekiant užtikrinti, kad pareiškėjai turėtų pakankamai laiko pasirengti, o dalyviai – galimybę laiku registruotis, siūlome, Savivaldybės administracijai Programų konkursą organizuoti iškart po biudžeto lėšų Programoms patvirtinimo (1 -asis pagrindinis audito rezultatas).
4. Siekiant užtikrinti aiškią ir skaidrią sprendimų priėmimo tvarką, atsakomybės pasiskirstymą bei nuoseklų Programų vertinimo procesą, patvirtinti Komisijos darbo reglamentą (1 -asis pagrindinis audito rezultatas).
5. Siekiant užtikrinti viešinimo, veiklos kokybės vertinimą ir pagrįstus sprendimus, reglamentuoti Programų stebėsenos vykdymo procesą, nustatant aiškią duomenų rinkimo, analizės ir su tuo susijusios informacijos pateikimo sprendimų priėmėjams tvarką (2 -asis pagrindinis audito rezultatas).
6. Siekiant užtikrinti biudžeto lėšų tikslingą naudojimą ir atsakomybę už jų panaudojimo rezultatus, numatyti vidaus kontrolės priemones: <ul style="list-style-type: none">– dėl Programos sąmatos sudarymo pagal išlaidų rūšis, rekomenduotas Komisijos;– dėl lėšų panaudojimo pagal patvirtintą Programos sąmatą;– dėl teisingo išlaidų atvaizdavimo ataskaitose pagal ekonominę klasifikaciją.
7. Užtikrinant finansinės drausmės laikymąsi ir atsakingą viešųjų lėšų naudojimą, imtis priemonių, kad neteisėtai panaudotos lėšos būtų susigrąžintos į Savivaldybės biudžetą.
8. Siekiant užtikrinti atsakingą viešųjų lėšų naudojimą ir skaidrumą, siūlome audito metu nustatytus trūkumus ir neatitikimus aptarti su Programų teikėjais.

Rekomendacijų įgyvendinimo priemonės ir terminai pateikti ataskaitos dalyje „Rekomendacijų įgyvendinimo planas“ ([32 psl.](#)). Aktuali informacija apie rekomendacijų įgyvendinimo būklę, rezultatus ir įvykusius pokyčius yra skelbiama Pasvalio rajono savivaldybės svetainėje www.pasvalys.lt

Vaikų vasaros poilsio stovyklų tikslas – sudaryti sąlygas vaikams per vasaros atostogas turiningai pailsėti, skatinti pažinimo, lavinimosi, saviraiškos poreikius, plėtoti gebėjimus ir patirtį, saugoti ir stiprinti sveikatą.¹

Pasvalio rajono savivaldybės taryba, įgyvendindama Savivaldybės savarankiškąsias funkcijas – ikimokyklinio ugdymo, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo organizavimas, vaikų ir jaunimo užimtumo organizavimas ir dalyvavimas vykdant vaiko teisių apsaugą, prevencinės pagalbos vaikui ir šeimai organizavimo, socialinių, švietimo, sveikatos priežiūros įstaigų bei kitų įstaigų teikiamų paslaugų koordinavimo užtikrinimas², kasmet skiria Savivaldybės biudžeto asignavimus vaikų ir jaunimo socializacijos programų, susijusių su Savivaldybės vaikų vasaros poilsio stovyklų organizavimu, įgyvendinimui. Šiam tikslui tiek 2024 metais, tiek 2025 metais Savivaldybės taryba, tvirtindama biudžetą, skyrė po 25 tūkst. Eur³. 2025 m. birželio mėn. asignavimai vaikų ir jaunimo socializacijos programoms padidinti iki 33,3 tūkst. Eur⁴.

Vaikų ir jaunimo socializacijos programų tikslas – skatinti vaikų ir jaunimo socializaciją, užimtumą ir turiningą laisvalaikį mokinių vasaros ir kitų atostogų laikotarpiu, kai nėra vykdomas ugdymo procesas ar kita įprastinė ugdomoji veikla. Programų dalyvių tikslinė grupė – Savivaldybėje gyvenantys ir (ar) besimokantys vaikai ir jaunimas. Vaikų ir jaunimo socializacijos programų paraiškas gali teikti juridiniai ir fiziniai asmenys, kurių veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose <...> įteisinta švietimo, ugdymo, užimtumo arba stovyklų organizavimo veikla. Konkursą organizuoja Savivaldybės administracija Savivaldybės tarybai patvirtinus einamųjų metų biudžetą⁵.

Apibendrinant galima teigti, kad vaikų vasaros stovyklos – tai ne tik pramogos ar poilsis, bet ir svarbi ugdymo bei socialinės integracijos priemonė, padedanti užtikrinti visapusišką vaikų raidą bei jų saugumą vasaros metu.

¹ Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 31 d. įsakymu Nr. ISAK-612 patvirtintų Vaikų vasaros poilsio stovyklų bendrųjų nuostatų 2 p.

² Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 str. 8 ir 44 p.

³ Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2024 m. vasario 14 d. sprendimo Nr. T1-22 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės 2024–2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ 1.7 priedas; 2025 m. vasario 12 d. sprendimas Nr. T1-13 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ 1.7 priedas.

⁴ Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. birželio 25 d. sprendimas Nr. T1-206.

⁵ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašo 4, 5, 7, 21 p.

PAGRINDINIAI AUDITO REZULTATAI

1. PASVALIO RAJONO SAVIVALDYBĖS VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ TEIKĖJŲ ATRANKOS KONKURSAS ORGANIZUOTAS TINKAMAI, O VYKDYTAS SU TRŪKUMAIS

1.1. Konkursas organizuotas pagal teisės aktų reikalavimus

Pasvalio rajono vaikų ir jaunimo socializacijos programų (Programos) atranka vykdyta konkurso būdu, kurio atlikimo eigą ir procedūras reglamentuoja Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašas⁶ (Aprašas). Savivaldybės administracijos vykdyto konkurso organizavimą, vertinome pagal audito kriterijus, nustatytus Apraše.

Laikėmės nuostatos, kad Programų atrankos konkursas organizuotas pagal teisės aktų reikalavimus, jeigu:

- ✓ kvietimas teikti paraiškas paskelbtas Savivaldybės interneto svetainėje iki einamųjų metų gegužės 15 d.⁷;
- ✓ paraiškų pateikimo terminas ne trumpesnis nei 10 kalendorinių dienų nuo kvietimo teikti paraiškas paskelbimo dienos⁸;
- ✓ kvietime teikti paraiškas pateikta nuoroda į Aprašą ir paraiškos formą⁹;
- ✓ paraiškos pateiktos Pareiškėjų, kurių veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose įteisinta švietimo, ugdymo, užimtumo arba stovyklų organizavimo veikla¹⁰;
- ✓ paraiškos pateiktos iki kvietime teikti paraiškas nurodyto paraiškų pateikimo termino pabaigos¹¹.

1. Audito metu nustatėme, kad paraiškų atrankos konkursas Programų finansavimui gauti buvo organizuotas pagal Apraše nustatytą eigą. Savivaldybės administracija 2025 m. balandžio 30 d. interneto svetainėje paskelbė kvietimą teikti paraiškas Programų konkursui ir nustatė terminą – iki 2025 m. gegužės 16 d., t. y. 17 kalendorinių dienų. Kvietime teikti paraiškas pateikta nuoroda į Aprašą ir paraiškos formą.

⁶ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtintas Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašas.

⁷ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašo 5 p.

⁸ Aprašo 6 p.

⁹ Aprašo 6 p.

¹⁰ Aprašo 7 p.

¹¹ Aprašo 9 p.

2. Per paraiškų teikimo terminą Savivaldybės administracijoje gautos 25 paraiškos. Visos paraiškos pateiktos iki nustatyto termino pabaigos. Paraiškas pateikė šešios biudžetinės įstaigos ir aštuonios visuomeninės organizacijos, kurios pagal pateiktus veiklos dokumentus vykdo švietimo, ugdymo, užimtumo arba stovyklų organizavimo veiklą. Dvi biudžetinės įstaigos pateikė po penkias paraiškas, viena – tris, viena – dvi ir dvi – po vieną paraišką. Pareiškėjo konkursui teikiamų paraiškų skaičius neribojamas¹².

Informacija apie pateiktas paraiškas Programų konkursui

Pareiškėjas	Pateiktų paraiškų skaičius	Finansavimo poreikis (Eur)	Numatytas dalyvių skaičius	Stovyklų dienų skaičius	Stovyklos pobūdis
Pasvalio sporto mokykla	5	19 600	133	28	Stacionarios ¹³
Pasvalio muzikos mokykla	5	4 906	107	31	Dieninės ¹⁴
Pasvalio paramos šeimai centras	3	2 959	27	15	Dieninės
Pasvalio Svalios progimnazija	2	1 018	34	9	Dieninės
Pasvalio Lėvens pagrindinė mokykla	1	1 636	34	10	Dieninė
Pasvalio Petro Vileišio gimnazija	1	2 415	17	4	Dieninė
VšĮ „Prie Raubonių malūno“	1	1 450	20	5	Dieninė
VšĮ Debesų kiemas	1	3 000	20	10	Dieninė
Pasvalio šeimos gerovės centras	1	6 500	25	5	Stacionari
Pasvalio rajono veiklių šeimų klubas	1	2 907	38	5	Dieninė
Pasvalio rajono Kiemėnų krašto bendruomenė	1	1 341	25	5	Dieninė
Pasvalio lengvosios atletikos sporto klubas „Svalė“	1	720	9	3	Stacionari
Pasvalio plaukimo klubas „Ryklis“	1	3 707	24	6	Stacionari
Pasvalio futbolo klubas „225“	1	1 650	22	5	Dieninė

Šaltinis. Kontrolės ir audito tarnyba pagal Pareiškėjų pateiktus duomenis.

Manytume, kad Savivaldybės administracija, kaip ir kitos šalies savivaldybės¹⁵, Programų konkursą turėtų organizuoti anksčiau, nes Programoms skirtas finansavimas paaikėja po Savivaldybės biudžeto patvirtinimo t.y. vasario mėnesį. Tai suteiktų pareiškėjams daugiau laiko Programų parengimui ir leistų paskirstyti lėšas prieš Programų veiklos pradžią.

¹² Aprašo 13 p.

¹³ Stacionari stovykla – stacionari stovykla arba stovykla su nakvyne, kurioje vaikai apgyvendinami nakvynei vienoje vietoje visai stovyklos trukmei. Stacionarios stovyklos minimali trukmė – 4 paeiliui einančios dienos (3 naktys) ir 6 valandos per dieną.

¹⁴ Dieninė stovykla – stovykla, kurioje vaikai dalyvauja dienos metu tam pritaikytoje vietoje ar aplinkoje. Dieninės stovyklos minimali trukmė – 3 paeiliui einančios dienos ir 3 valandos per dieną;

¹⁵ Kvietimus teikti paraiškas paskelbė vasario – kovo mėn.:

Vilniaus miesto savivaldybė – 2025-02-01;

Marijampolės savivaldybė – 2025-03-03;

Klaipėdos miesto savivaldybė – 2025-03-04;

Šalčininkų rajono savivaldybė – 2025-03-05;

Vilniaus rajono savivaldybė – 2025-03-06;

Jonavos savivaldybė – 2025-03-15;

Palangos savivaldybė – 2025-03-25;

Kėdainių savivaldybė – 2025-03-30 ir pan. (duomenys surinkti iš savivaldybių interneto svetainių).

1.2. Programų vertinimo ir finansavimo procesas neatitiko skaidrumo, aiškumo ir teisėtumo principų

Laikėmės nuostatos, kad paraiškų ir Programų vertinimas atliktas ir lėšos Programoms paskirstytos laikantis teisės aktų, jeigu:

- ✓ paraiškų atitiktį formaliesiems reikalavimams įvertino Savivaldybės administracijos darbuotojas, kuruojantis Programas¹⁶;
- ✓ paraiškos, pateiktos Programų vertinimui, atitinka visus formaliuosius reikalavimus¹⁷;
- ✓ Programas vertino Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija¹⁸;
- ✓ Komisija, vertindama Programas, vadovavosi Apraše jai nustatytais skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principais¹⁹;
- ✓ Programų dalyvių tikslinė grupė – Savivaldybėje gyvenantys ir (ar) besimokantys vaikai ir jaunimas²⁰;
- ✓ Komisija Programų vertinimą atliko pagal nustatytus kriterijus ir prioritetus²¹;
- ✓ Komisija pateikė Savivaldybės administracijos direktoriui siūlymus dėl lėšų Programoms skyrimo/neskyrimo²².

Audito procedūrų atlikimui atsakingas už Programų organizavimą ir įgyvendinimą Švietimo ir sporto skyriaus vyriausiasis specialistas²³ (toliau – Atsakingas specialistas) pateikė 25 paraiškas ir Programas, Paraiškų atitikties formaliems kriterijams vertinimo pažymą²⁴ ir du Komisijos protokolus²⁵.

¹⁶ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašo 15 p.

¹⁷ Aprašo 19 p.

¹⁸ Aprašo 20 p.

¹⁹ Aprašo 20.1 p.

²⁰ Aprašo 21 p.

²¹ Aprašo 20.2 ir 22 p.

²² Aprašo 20.3 p.

²³ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. birželio 26 d. įsakymo Nr. DV-438 (su vėlesniais pakeitimais) 3 priedas, Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyriaus vyriausiojo specialisto pareigybės aprašymo 14 p.

²⁴ 2025 m. gegužės 23 d. NR. ŠP-6

²⁵ 2025 m. gegužės 30 d. Nr. ASI-434, 2025 m. birželio 9 d. Nr. ASI-468.

Paraiškų vertinimas

3. Paraiškų atitiktis formaliems kriterijams vertinimo pažymoje nurodyta kad visos paraiškos atitinka formaliuosius reikalavimus, nustatytus Aprašo 7²⁶, 8²⁷, 9²⁸, 10²⁹ ir 11³⁰ p.

Audito metu patikrinę 25 paraiškų atitiktį nustatytiems formaliesiems reikalavimams nustatėme, kad ne visos paraiškos juos atitinka, nes:

- ✓ vienos paraiškos IV dalis neužpildyta (paraiška Nr. ARS-J-771).
- ✓ devyni Pareiškėjai³¹ Programos biudžetą pateikė ne „Excel“ formatu, kaip reikalauja Aprašo 11.1 p.

Atsakingas specialistas paaiškino, kad Aprašo nuostata pateikti Programos biudžetą Excel formatu yra nesuderinta su Aprašo 9 punktu, kuriame nustatyta, kad Paraiškos gali būti teikiamos Savivaldybės administracijai tiesiogiai arba paštu, arba el. paštu. Teikiant Paraiškas tiesiogiai ar paštu, pateikti dokumento Excel formatu nėra galimybės.

Programų vertinimas

Aprašo 19 p. nustatyta, kad Atsakingas specialistas paraiškas, atitinkančias visus formaliuosius reikalavimus, pateikia Programų vertinimui. Programas vertina Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija (Komisija). Administracijos direktorius sudarė Komisiją³² iš 5 asmenų ir paskyrė Komisijos pirmininką.

²⁶ Paraiškas gali teikti juridiniai ir fiziniai asmenys, kurių veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose (nuostatuose, įstatuose, verslo liudijime, individualios veiklos pažymoje) įteisinta švietimo, ugdymo, užimtumo arba stovyklų organizavimo veikla.

²⁷ Pareiškėjas vienerius metus negali teikti paraiškų ir lėšos jam negali būti skiriamos, jei jis yra neatsiskaitęs už ankstesniais metais iš Savivaldybės gautų lėšų panaudojimą arba gautas lėšas panaudojęs ne pagal tikslinę paskirtį.

²⁸ Paraiškos teikiamos Savivaldybės administracijai tiesiogiai arba paštu (Vytauto Didžiojo a. 1, Pasvalys, 1 aukštas, 100 kabinetas) arba el. paštu dokumentai@pasvalys.lt iki kvietime teikti paraiškas nurodyto paraiškų pateikimo termino pabaigos.

²⁹ Paraiškos teikiamos užpildant Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų rėmimo konkurso paraiškos formą (Aprašo 1 priedas).

³⁰ Kartu su paraiška Pareiškėjas privalo pateikti: Programos biudžetą (teikiama „Excel“ formatu); Pareiškėjo steigimo ar jo veiklą reglamentuojančio dokumento kopiją (netaikoma įstaigoms, kurių steigėjas yra Savivaldybės taryba); dokumentus, patvirtinančius asmens teisę veikti Pareiškėjo vardu, jei Pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas.

³¹ Paraiškų Nr. ARS-J-772, ARS-J-732, ARS-J-738, ARS-J-767, ARS-J-742, ARS-J-771, ARS-J-740, ARS-J-753.

³² Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-293 (su visais aktualiais pakeitimais) sudaryta komisija:

Gvidas Vilyš, Švietimo ir sporto skyriaus vedėjas – komisijos pirmininkas;

Rima Šivickienė, Švietimo ir sporto skyriaus vyriausioji specialistė – komisijos narė;

Žygimantas Matulas – Savivaldybės administracijos vyriausiasis specialistas (jaunimo reikalų koordinatorius) – komisijos narys;

Rimutė Šlikienė – Apskaitos skyriaus buhalterė-apskaitininkė – komisijos narė;

Rita Taučkelienė – Socialinės paramos ir sveikatos skyriaus vyriausioji specialistė – komisijos narė.

4. Komisija posėdžiavo du kartus: 2025 m. gegužės 28 d. ir birželio 9 d. Atsakingas specialistas Komisijai pateikė Paraiškų atitikties formaliems kriterijams vertinimo pažymą, kurioje nurodyta, kad visos 25 pateiktos programų paraiškos atitinka formaliuosius reikalavimus ir teikiamos Programų vertinimui.

Apraše nustatyti šeši Programoms teikiami prioritetai (pirmumo tvarka)³³ ir Programų vertinimo kriterijai³⁴, pagal kuriuos galimas maksimalus balų skaičius – 60.

Komisija pirmojo posėdžio metu dvidešimčiai Programų, kurios surinko nuo 45,5 iki 22,5 balų, daliniam finansavimui paskirstė 33,3 tūkst. Eur. Penkioms programoms, surinkusioms nuo 22 iki 10 balų, finansavimas nebuvo skirtas.

5. Programų vertinimo dokumentuose pateikti tik bendri kiekvienam projektui skirti balai pagal prioritetus ir kriterijus, o kai kuriems Projektams skirti balai su dalimis po kablelio, nors Apraše nustatyti balai sveikais skaičiais.

6. Komisijos pateiktų Programų vertinimų objektyvumo, atitikties nustatytiems prioritetams bei vertinimo kriterijams patikrinti negalėjome, nes:

- ✓ nėra patvirtinto Komisijos darbo reglamento, todėl nėra aiškus Komisijos darbo ir Programų vertinimo procesas. Nėra aišku kaip atliekamas programų projektų vertinimas: ar kiekvienas komisijos narys atskirai vertina Programos paraišką ir skaičiuojamas skiriamų balų vidurkis, ar Komisija kiekvieną paraišką vertina bendrai ir balų skaičių nustato bendru sutarimu, ar kitu būdu.
- ✓ Apraše nepakankamai aiškiai apibrėžti vertinimo kriterijai:

Pavyzdžiui

Kriterijus – dalyviai. Vienas iš šio kriterijaus vertinimo aspektų – dalyvių skaičius programoje. Neaišku kaip taikyti ir vertinti šiuo aspektu Programos dalyvių skaičių;

Kriterijus – veiklos kokybė. Turi būti įvertinama, ar Programoje numatytos veiklos yra realios, nuoseklios, detalai aprašytos, atitinka Dalyvių tikslinės grupės amžių, jų trukmė optimali. Neaptarta, ką reiškia „veikla nuosekli“ „veiklos trukmė optimali“ ir pan.

- ✓ nėra aišku, koku būdu Komisija nustatė, kad Programos dalyviai yra Savivaldybėje gyvenantys ir (ar) besimokantys vaikai bei jaunimas, kaip tai įtvirtinta Aprašo 21 punkte,

³³ Prioritetai teikiami Programoms (pirmumo tvarka):

1. kurių veiklos vykdomos liepos ir (ar) rugpjūčio mėnesiais;
2. numatančioms Dalyvių užimtumą stacionarioje stovykloje;
3. trunkančioms ilgiau nei 5 paeiliui einančias dienas ir numatančioms užimti 20 ir daugiau Dalyvių;
4. skatinančioms patriotiškumą ar pilietiškumą;
5. skatinančioms įtrauktį;
6. kurių vykdytojas turi papildomų finansavimo šaltinių ar partnerių, kurių indėlis į įgyvendinamą programą nurodomas paraiškoje.

³⁴ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašo 20.2 ir 22 p.

nes nebuvo reikalaujama pateikti Dalyvių sąrašų, o paraiškoje nurodyta tik tikslinė dalyvių grupė, kuri kai kuriais atvejais apibrėžiama nepakankamai tiksliai.

Pavyzdžiui

6-17 m. Kiemėnų kaimo vaikai, vaikai iš aplinkinių kaimų, atvykę atostogauti vaikai bei vaikai iš socialiai jautrių šeimų (paraiška Nr. ARS-J-757).

- ✓ Komisijos atskiruose dokumentuose prioritetų įvertinimas traktuojamas skirtingai:

Pavyzdžiui

Komisijos protokole vertinimo komentaruose nurodyta, kad Programa „Plauk ir tobulėk“ iš dalies skatina patriotiškumą ir pilietiškumą, o Kriterijų ir prioritetų vertinimo dokumente šiai Programai prioritetui „Patriotiškumo ir pilietiškumo skatinimas“ skirtas 0 balų.

- ✓ protokoluose Komisijos komentaruose uždaros Dalyvių tikslinės grupės traktuojamos nevienodai:

Pavyzdžiui

Pasvalio sporto mokyklos paraiškoje nurodyta tikslinė Dalyvių grupė:

„Pasvalio rajono savivaldybėje gyvenantys 8–16 metų amžiaus vaikai, kurie lanko Pasvalio sporto mokyklos bokso užsiėmimus“.

Komisijos vertinimas: „Aprašyta dalyvių tikslinė grupė“.

Pasvalio paramos šeimai centro paraiškoje nurodyta tikslinė Dalyvių grupė:

„Ši programa skirta Pasvalio rajono paramos šeimai centro Šeiminių namų globotiniams (rūpintiniams), dalyvių tikslinė amžiaus grupė 8–17 metų“.

Komisijos vertinimas: „Programa siekiama užimti mažą tik pareiškėjo dalyvių grupę. Dalyvių atranka nenumatoma, dalyvauti vaikams ar jaunimui, kurie nėra Pareiškėjo rūpintiniai, galimybės nėra.“

Pažymėtina, kad tik šešios Programos³⁵ sudarė galimybę dalyvauti platesniam Dalyvių ratui (bendrojo lavinimo mokyklų mokiniais, kaimo bendruomenių vaikams, socialiai jautrių šeimų vaikams), tuo tarpu kitose Programose dalyvių ratas buvo labai ribotas.

³⁵ Pasvalio plaukimo klubo „Ryklys“ Programa „Plauk ir tobulėk – 2025“ Dalyviai – Pasvalio bendrojo ugdymo mokyklų, su kuriomis bendradarbiauja Pasvalio plaukimo klubas Ryklys, mokiniai;

Pasvalio Svalios progimnazijos Programa „Lyderiukų vasara“ Dalyviai – progimnazijos mokiniai;

Pasvalio Svalios progimnazijos Programa „Būkime drauge“ Dalyviai–1-4 klasių mokiniai, gyvenantys šeimose, turinčiose finansinių sunkumų ir gaunantys socialinę paramą mokiniais;

Pasvalio Lėvens pagrindinės mokyklos programa „Bukime kartu“ Dalyviai – 8-11 m. mokiniai, gaunantys nemokamą maitinimą;

Pasvalio rajono Kiemėnų kaimo bendruomenės Programa „Pašėlusi vasara“ dalyviai – 6-17 m. Kiemėnų kaimo vaikai, vaikai iš aplinkinių kaimų, atvykę atostogauti vaikai bei vaikai iš socialiai jautrių šeimų;

VšĮ „Prie Raubonių malūno“ Programa „Turininga vasaros stovykla“ Dalyviai – Raubonių ir aplinkinių kaimų vaikai ir jaunimas.

Pavyzdžiui

Pasvalio sporto mokyklos penkiose Programose galėjo dalyvauti tik mokiniai, lankantys tam tikrus užsiėmimus (krepšinio, futbolo, rankinio, bokso, lengvosios atletikos).

Pasvalio muzikos mokyklos penkiose Programose galėjo dalyvauti tam tikros klasės mokiniai.

Pasvalio rajono Veiklių šeimų klubo Programoje galėjo dalyvauti tik šio klubo šeimų vaikai ir pan.

7. Antrojo posėdžio metu Komisija peržiūrėjo lėšų paskirstymą Programoms:

- ✓ septynioms Programoms finansavimą sumažino bendra 2 860 Eur suma³⁶,
- ✓ vienai Programai padidino³⁷ 100 Eur;
- ✓ penkioms Programoms³⁸, kurioms pirmo posėdžio metu finansavimas nebuvo skirtas, skyrė dalinį finansavimą.

Lėšų perskirstymą Programoms Komisija argumentavo siekiu įtraukti kuo didesnę vaikų skaičių į programas ir užtikrinti didesnę programų įvairovę.

8. Antrojo posėdžio Komisijos sudėtis neatitiko teisės aktų reikalavimų, nes jame nedalyvavo Administracijos direktoriaus įsakymu paskirtas Komisijos pirmininkas (nebedirbo įstaigoje), o posėdžiui pirmininkavo Komisijos narys, kuriam Administracijos direktorius įgaliojimų nesuteikė.

Lėšų paskirstymas Programoms

9. Išanalizavę Komisijos lėšų paskirstymą nustatėme, kad Programoms, surinkusioms vienodą arba panašų balų skaičių, buvo skirtas skirtingas finansavimo intensyvumas ir skirtingos lėšų sumos, kurios nebuvo Komisijos paaiškintos ar pagrįstos. Tokia praktika rodo neaiškų, neskaidrų ir nepagrįstą lėšų skirstymą, kuris neatitinka Apraše Komisijos veiklai nustatytų principų. Detali informacija apie Komisijos skirtą finansavimą pateikta 3 priede.

³⁶ Programai „Krepšinininkų vasara“ I posėdžio metu skirta 4 500 Eur, II posėdžio metu – 4 200 Eur; Programai „Sveikam kūne sveika siena“ I posėdyje skirta 4 360, II posėdyje – 4 000, Programai „Vasaros stotelė“ I posėdyje skirta 5 000 Eur, II posėdyje – 4 500 Eur, Programai „Emociškai saugi boksinių vasara“ I posėdyje skirta 2 800 Eur, II posėdyje – 2 300 Eur, Programai „Futbolininkų vasara“ I posėdyje skirta 1 200 Eur, II posėdyje – 900 Eur, Programai „Bėgikų vasara“ I posėdyje skirta 3 400 Eur, II posėdyje – 2 700 Eur, Programai „Aš – bendruomenės dalis“ I posėdyje skirta 1 400 Eur, II posėdyje – 1 200 Eur.

³⁷ Programai „Būkime kartu“ I posėdyje skirta 1 200 Eur, II posėdyje – 1 300 Eur.

³⁸ Programai „Judėsio džiaugsmas – 250 Eur,

Programai „Jaunųjų Pasvalio futbolininkų vasaros stovykla“ – 1 000 Eur,

Programai „Meninė kūrybinė vasaros stovykla Vasaros pasaka“ – 800 Eur,

Programai „Išlaisvink mintis gamtoje VIII“ – 250 Eur,

Programai „Linksmasis akordeonas“ – 500 Eur“.

Pavyzdžiui

Dviem Programoms, surinkusioms po 45,5 balo, vienai finansavimo intensyvumas 81 proc., kitai – 67 proc. Programai, surinkusiai tik 30,5 balo, finansavimo intensyvumas 81 proc.

Analogiškai šešioms Programoms, surinkusioms 30–30,5 balo, skirtas nuo 80 iki 34 proc. finansavimo intensyvumas.

10. Apraše nėra reglamentuota finansavimo dydžio nustatymo tvarka, atsižvelgiant į pagal Programų vertinimo kriterijus surinktų balų skaičių ar kitus nustatytus vertinimo parametrus.
11. Komisija Savivaldybės administracijos direktoriui pateikė dviejų posėdžių protokolus. Pirmajame protokole Komisija pateikė dvidešimties Programų, kurioms siūloma skirti finansavimą ir siūlomas lėšų sumas, taip pat penkių Programų, kurioms siūloma lėšų neskirti, sąrašą. Antrajame protokole Komisija pateikė siūlymą dėl dvidešimt penkių Programų finansavimo pagal pakoreguotą lėšų paskirstymą.
Kadangi Komisija jau pirmo posėdžio metu Programoms paskirstė daugiau lėšų (33,3 tūkst. Eur), negu Savivaldybės taryba buvo skyrusi asignavimų Programų finansavimui (25,0 tūkst. Eur), ji pasiūlė Administracijos direktoriui skirti papildomų lėšų Programoms remti.

1.3. Finansavimo skyrimas ir biudžeto lėšų naudojimo sutarčių sudarymas turėjo trūkumų

Laikėmės nuostatos, kad finansavimas Programoms skirtas ir biudžeto lėšų naudojimo sutartys (Finansavimo sutartis) sudarytos laikantis teisės aktų, jeigu:

- ✓ Administracijos direktorius paskirstė Savivaldybės tarybos skirtas lėšas Programoms³⁹;
- ✓ Pareiškėjai su Savivaldybės administracija sudarė Finansavimo sutartis⁴⁰;
- ✓ Pareiškėjai iki Finansavimo sutarties sudarymo Savivaldybės administracijai pateikė patikslintą Programos pagrindinės veiklos aprašymą, jeigu skirta mažiau lėšų nei prašyta ir keitėsi Programos įgyvendinimo apimtis⁴¹;
- ✓ Pareiškėjai iki Finansavimo sutarties sudarymo pateikė Savivaldybės administracijai sąmatą⁴².

12. Savivaldybės administracijai Programų finansavimui Savivaldybės taryba skyrė 25 tūkst. Eur⁴³. Administracijos direktorius 2025 m. birželio 10 d., atsižvelgdamas į Komisijos posėdžių siūlymus⁴⁴, Programoms paskirstė 33,3 tūkst. Eur⁴⁵, t.y. 8,3 tūkst. Eur daugiau, negu šiam tikslui lėšų skyrė Savivaldybės taryba. Savivaldybės taryba 2025 m. birželio 25 d. posėdyje padidino asignavimus Programų finansavimui iki 33,3 tūkst. Eur⁴⁶.

13. Aprašo 32 p. numato, kad Pareiškėjai, kurių Programoms skirtas finansavimas, privalo su Savivaldybės administracija sudaryti Finansavimo sutartis.

Audito metu nustatėme, kad 23 Pareiškėjai su Savivaldybės administracija sudarė finansavimo sutartis, o du⁴⁷ Pareiškėjai atsisakė vykdyti Programas⁴⁸.

³⁹ Aprašo 2 p.

⁴⁰ Aprašo 32.1 p.

⁴¹ Aprašo 32.2 p.

⁴² Aprašo 32.3 p.

⁴³ 2025 m. vasario 12 d. sprendimas Nr. T1-13 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės 2025-2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ 1.7 priedas.

⁴⁴ Komisijos 2025 m. gegužės 30 d. posėdžio protokolas Nr. ASI-434, 2025 m. birželio 9 d. posėdžio protokolas Nr. ASI-468.

⁴⁵ Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. birželio 10 d. įsakymas Nr. DV-257 „Dėl lėšų paskyrimo Vaikų ir jaunimo socializacijos programoms remti“.

⁴⁶ Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. birželio 25 d. sprendimas Nr. T1-206 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės tarybos 2025 m. vasario 12 d. sprendimo Nr. T1-13 „Dėl Pasvalio rajono savivaldybės 2025–2027 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“ pakeitimo“.

⁴⁷ VšĮ „Debesų kiemas“, programa „Aš –bendruomenės dalis“;

Pasvalio lengvosios atletikos sporto klubas „Svalė“, programa „Pažink lengvąją atletiką, bendrauk ir draugauk – 2 dalis“.

⁴⁸ VšĮ „Debesų kiemas“ 2025-06-22 el. paštu informavo Švietimo ir sporto skyrių, kad nevykdys Programos dėl to, kad prašo pateikti informaciją auditas ir buhalterija, kol nepasirašyta finansavimo sutartis.

Pasvalio lengvosios atletikos sporto klubas „Svalė“ informavo Švietimo ir sporto skyrių, kad dėl mažo finansavimo Programos nevykdys.

14. Iki Finansavimo sutarties sudarymo Pareiškėjai Savivaldybės administracijai turėjo pateikti patikslintą Programos pagrindinės veiklos aprašymą (paraiškos III dalis), jeigu buvo skirtos mažesnės nei prašyta lėšos ir keičiasi Programos įgyvendinimo apimtis (Aprašo 32.1 p.).

Visoms 23 Programoms buvo skirtas mažesnis finansavimas nei pateiktas poreikis, todėl:

- ✓ 15 patikslino Programų pagrindinės veiklos aprašymus;
- ✓ 8 Programų pagrindinės veiklos aprašymai nebuvo tikslinti.

Pareiškėjai, kurie nepateikė patikslintų Programų veiklos aprašymų paaiškino, kad Programų veiklų nekeitė, bet surado kitų resursų įvykdyti visas numatytas veiklas.

Iš 15 pateiktų patikslintų Programos pagrindinės veiklos aprašymų:

- ✓ 6 pateikti laiku⁴⁹, t.y. iki Finansavimo sutarties pasirašymo,
- ✓ 2⁵⁰ – pateikti po Finansavimo sutarties pasirašymo;
- ✓ 7 patikslintų Programų pagrindinės veiklos aprašymų savalaikiškumo įvertinti negalėjome, nes Švietimo ir sporto skyrius nurodė ankstesnes jų pateikimo datas, tačiau į DVS, kaip Finansavimo sutarčių priedai buvo įkelti jau po Finansavimo sutarčių pasirašymo.

Pavyzdžiui

Pasvalio muzikos mokyklos programos „Tesuskamba Dainos“ finansavimo sutartis pasirašyta birželio 16 d., o patikslintas veiklos aprašymas į DVS įkeltas birželio 25 d. (Švietimo ir sporto skyrius nurodė, kad patikslinimas gautas birželio 11 d.);

Pasvalio Lėvens pagrindinė mokyklos programos „Būkime kartu“ finansavimo sutartis pasirašyta birželio 18 d. o patikslintas veiklos aprašymas į DVS įkeltas birželio 25 d. (Švietimo ir sporto skyrius nurodė, kad patikslinimas gautas birželio 11 d.).

-
15. Aprašo 32.3 p. numato, kad iki Finansavimo sutarties sudarymo Savivaldybės administracijai Pareiškėjas privalo pateikti parengtą programos sąmatą (Programos sąmata). Audito metu nustatėme, kad Programų sąmatos, kaip Finansavimo sutarčių priedai, į DVS neįkeltos, jos pateiktos ir saugomos Savivaldybės administracijos Apskaitos skyriuje.
16. Susipažinę su Programų sąmatomis nustatėme, kad:
- ✓ tik 2 (iš 23) Programų⁵¹ sąmatos sudarytos ir pateiktos laiku, t.y. Finansavimo sutarties pasirašymo dieną,
 - ✓ 21 Programos sąmatos sudarytos po Finansavimo sutarčių pasirašymo.

⁴⁹ Pasvalio sporto mokyklos programos „Krepšininų vasara“, „Emociškai saugi boksininkų vasara“, „Bėgikų vasara“; Pasvalio Svalios progimnazijos programa „Lyderiukų vasara“; Pasvalio rajono veiklių šeimų klubo programa „Veiklių vaikų klubas – 6“; Pasvalio rajono paramos šeimai centro programa „Išlaisvink mintis gamtoje VIII-I“.

⁵⁰ Pasvalio šeimos gerovės centro programos „Vasaros stotelė 2025“ (sutartis pasirašyta 2025-06-25, o patikslintas Programos aprašymas pateiktas 2025-07-17) ir Pasvalio muzikos mokyklos programos Stovykla „Muzika suartina“ (sutartis pasirašyta 2025-06-16, o patikslintas programos aprašymas pateiktas 2025-06-18, į DVS įkeltas 2025-06-25).

⁵¹ Pasvalio šeimos gerovės centro programa „Vasaros stotelė 2025“ ir Pasvalio rajono Kiemėnų kaimo bendruomenės programa „Pašėlusi vasara“ (Programų sąmatos pateiktos ir Finansavimo sutartys pasirašytos birželio 25 d.);

2. NE VISI VAIKŲ IR JAUNIMO SOCIALIZACIJOS PROGRAMŲ TEIKĖJAI PASIEKĖ UŽSIBRĖŽTUS TIKSLUS, PROGRAMŲ VIEŠINIMAS TURI TRŪKUMŲ

2.1. Programų įgyvendinimas ir atsiskaitymas buvo nevisiškai tinkami

Laikėmės nuostatos, kad Programų teikėjai užtikrino Programų įgyvendinimą ir atsiskaitė tinkamai, jei:

- ✓ pateikė Programos vykdymo ataskaitas per 5 dienas nuo veiklos įvykdymo⁵²;
- ✓ įgyvendino Programos tikslus ir uždavinius, pasiekė nustatytus kiekybinius ir kokybinius Programos rodiklius, Programoje dalyvavo nustatytas Dalyvių skaičius, Dalyviai atrinkti pagal dalyvių tikslinę grupę, nurodytą Programos paraiškoje⁵³.

17. Visi Programų teikėjai Švietimo ir sporto skyriui pateikė nustatytos formos Programos vykdymo ataskaitas.

Audito metu nustatėme, kad 10 Programų vykdymo ataskaitos pateiktos ne per 5 dienas nuo veiklos įvykdymo, bet vėliau.

18. Programos vykdymo ataskaitose nurodyta, kad:

- ✓ 23 Programų tikslai ir uždaviniai įgyvendinti 100 proc.;
- ✓ 21 Programos kokybiniai rodikliai pasiekti 100 proc., ¹⁵⁴ – nustatyti kokybiniai rodikliai nepasiekti, ¹⁵⁵ – duomenys nepateikti.
- ✓ 17 Programų kiekybiniai rodikliai pasiekti 100 proc., ²⁵⁶ – pasiekti 50-70 proc., ²⁵⁷ – nepasiekti, ²⁵⁸ – duomenys nepateikti.

⁵² Aprašo 32.6 p. ir Finansavimo sutarties 6.3.2. p.

⁵³ Aprašo 1 ir 3 priedai;

⁵⁴ Pasvalio rajono veiklių šeimų klubo programa „Veiklių vaikų klubas-6“.

⁵⁵ Pasvalio muzikos mokyklos programa „Muzika suartina“.

⁵⁶ Pasvalio muzikos mokyklos programa „Tesuskamba dainos“ planuotas kokybinis rodiklis– išmokti 6 kūriniai, įvykdytas kiekybinis rodiklis – išmokti 4 kūriniai.

Pasvalio rajono paramos šeimai centro programa „Judesio džiaugsmas“ planuotas kiekybinis rodiklis – dalyvaus 10 dalyvių ir organizuotos 2 fizinį aktyvumą skatinančios išvykos, neįvykdytas rodiklis - neįvyko 2 išvykos.

⁵⁷ Pasvalio sporto mokyklos programos „Krepšinininkų vasara“ planuotas kiekybinis rodiklis – 40 dalyvių, įvykdytas kiekybinis rodiklis – 32 dalyviai;

Pasvalio sporto mokyklos programos „„Sveikam kūne – sveika siela“ planuotas kiekybinis rodiklis – 40 dalyvių, įvykdytas kiekybinis rodiklis – 38 dalyviai;

⁵⁸ Pasvalio muzikos mokyklos programa „Muzika suartina“; Pasvalio Lėvens pagrindinės mokyklos programa „Būkime kartu“.

Kokybinių rodiklių vykdymas

19. Programų paraiškose nustatyti siektini kokybiniai rodikliai dažnai suformuluoti nepakankamai tiksliai, todėl jų pasiekimo vertinimas yra subjektyvus ir komplikuoatas. Programų vykdymo ataskaitose nurodytos pasiektos kokybinių rodiklių reikšmės nepagrįstos jokiais dokumentais (nepateikti dalyvių apklausų, anketų duomenys, pagrindžiantys kokybinių rodiklių pasiekimą), todėl negalėjome surinkti pakankamų ir tinkamų audito įrodymų, kad Programos kokybiniai rodikliai buvo pasiekti.

Pavyzdžiui

Sunkiai pamatuojami kokybiniai rodikliai:

- ✓ teigiami atsilepimai apie stovyklos metu įgytas žinias;
 - ✓ pasitikėjimas savimi ir gebėjimas dirbti komandoje pagerėjo;
 - ✓ vaikai aktyviai įsitraukė į veiklas, patirs bendravimo džiaugsmą, lavins kūrybiškumą ir bendradarbiavimo įgūdžius, sustiprės dalyvių socialinės emocinės kompetencijos;
 - ✓ Stovyklos dalyvių pasitenkinimas stovykla ir t.t.
-

Kiekybinių rodiklių vykdymas

20. Daugelio Programų tiekėjų pasirinktas laukiamo rezultato kiekybinis rodiklis – Programoje dalyvaujančių dalyvių skaičius. Nors 2 Programų⁵⁹ kiekybiniai rodikliai (dalyvių skaičius) nepasiekti, skirtos lėšos šių Programų įgyvendinimui buvo panaudotos visa apimtimi, nepaisant mažesnio nei planuota dalyvių skaičiaus.

Dėl 2 Programų kiekybinių rodiklių įvykdymo negalėjome surinkti pakankamų ir tinkamų audito įrodymų, nes nebuvo pateikti jų įvykdymą pagrindžiantys dokumentai:

2 Programų teikėjai, kurių kiekybinių rodiklių įvykdymo negalėjome patvirtinti

1. Pasvalio muzikos mokyklos meninės-kūrybinės vasaros stovyklos „Vasaros pasaka“ kiekybiniai rodikliai: 16 programos dalyvių pažins bent 5 skirtingas dizainui kurti programas ir žinos jų veikimo principą. Nupieš 30 ir daugiau eskizų, 2D paruoš ir atspausdins ant 16 maišelių (ar panašiai) logotipų, paruoš asmeninių 16 vienetų knygos skirtukų arba trafaretų šablonų, atspausdins bent 5 3D spausdintų objektų, nulipdys 10 animacijos filmuko ruošinių ir nufilmuos veiksmą. Rodiklio reikšmė – 16 dalyvių 30 eskizų, 16 maišelių, 16 skirtukų, 10 animacijos filmukų ruošinių.
 2. Pasvalio plaukimo klubo „Ryklys“ programos „Plauk ir tobulėk – 2025“ kiekybiniai rodikliai: stovyklos vaikų skaičius (ne mažiau 24 vaikai); vaikų plaukimo įgūdžių (plaukimo greičio) gerinimas – ne mažiau kaip 75 proc. dalyvių perplaukia 50 m. distanciją per 50 s.
-

⁵⁹ Pasvalio sporto mokyklos programos „Krepšininkų vasara“ planuotas kiekybinis rodiklis – 40 dalyvių, įvykdytas kiekybinis rodiklis – 32 dalyviai;

Pasvalio sporto mokyklos programos „Sveikam kūne – sveika siela“ planuotas kiekybinis rodiklis – 40 dalyvių, įvykdytas kiekybinis rodiklis – 38 dalyviai;

Dalyviai ir jų atranka

Tvarkos apraše nustatyta, kad Programų dalyvių tikslinė grupė - Savivaldybėje gyvenantys ir (ar) besimokantys vaikai ir jaunimas⁶⁰. Kiekvienas pareiškėjas Programos paraiškoje nurodė tikslinę Programos dalyvių grupę ir kaip bus atrenkami Dalyviai.

21. Audito metu vertinome, ar Programų teikėjai užtikrino, kad Programoje dalyvautų ne mažiau dalyvių, nei nurodyta paraiškoje ar jos patikslinime, taip pat ar dalyviai atitiko paraiškoje apibrėžtą tikslinę grupę.

Audito metu nustatėme, kad duomenys apie Dalyvių skaičių skiriasi:

- ✓ planuojamas dalyvių skaičius pagal Programų teikėjų paraiškas – 535 dalyviai;
- ✓ planuojamas dalyvių skaičius pagal Programų teikėjų patikslintas paraiškas – 519 dalyviai;
- ✓ planuojamas dalyvių skaičius pagal Kontrolės ir audito tarnybai pateiktus dalyvių sąrašus – 477 dalyviai.

22. Išanalizavę Programų teikėjų pateiktą Programų vykdymo ataskaitų informaciją apie Dalyvių tikslinę grupę ir palyginę Programų teikėjų Kontrolės ir audito tarnybai pateiktus Dalyvių sąrašus su Mokinių registro duomenimis, nustatėme, kad 8 iš 23 (35 proc.) Programų Dalyviai nevisiškai atitiko paraiškoje nurodytą tikslinę grupę.

Programos pavadinimas	Programos dalyvių tikslinė grupė	Auditoriaus pastabos
„Sveikam kūne – sveika siela“	Dalyvaus 13-17 m. vaikai, kurie lanko Pasvalio sporto mokyklos rankinio užsiėmimus.	1 dalyvis Programos vykdymo laikotarpiu nėra Mokyklos mokinys.
„Krepšininų vasara“	Stovykloje dalyvaus Pasvalio sporto mokyklos mokiniai lankantys krepšinio užsiėmimus.	5 dalyviai Programos vykdymo laikotarpiu nėra Mokyklos mokiniai.
„Emociškai saugi boksininkų vasara“	Pasvalio rajono savivaldybėje gyvenantys 8 -16 metų amžiaus vaikai, kurie lanko Pasvalio sporto mokyklos bokso užsiėmimus	5 dalyviai tik Programos vykdymo laikotarpiu įtraukti į Mokinių registrą: 4 – nuo 2025-06-01, 1 – nuo 2025-07-01 ir išbrauktas iš registro 2025-08-28.
„Plauk ir tobulėk – 2025“	Vaikams nuo 7 iki 18 m., ypač orientuota į tuos, kurie neturi galimybių lankyti mokamų plaukimo užsiėmimų - tai vaikai iš socialiai jautrių šeimų, daugiavaikių, mažesnes pajamas gaunančių ar kaimiškos vietovėse gyvenančių šeimų.	Įtraukti visi Sporto mokyklos plaukimo pamokas lankantys mokiniai.
„Futbolininkų vasara“	Stovykloje dalyvaus Pasvalio sporto mokyklos mokinės lankančios futbolo užsiėmimus.	4 dalyviai Programos vykdymo laikotarpiu nėra Mokyklos mokiniai.
„Tesuskamba dainos“	Pasvalio muzikos mokyklos mergaičių choras „Svalija“ 11-16 m.	7 dalyviai Programos vykdymo laikotarpiu nėra Mokyklos mokiniai.
„Dainų sparnais“	Galės dalyvauti visi jaunučių choro dalyviai.	5 dalyviai Programos vykdymo laikotarpiu nėra Mokyklos mokiniai.
„Vasaros pasaka“	Pasvalio muzikos mokyklos dailės vyresnių klasių mokiniams.	3 dalyviai Programos vykdymo laikotarpiu nėra Mokyklos mokiniai.

⁶⁰ Tvarkos aprašo 21 punktą.

23. Audito metu negalėjome surinkti tinkamų ir pakankamų įrodymų, kad Programų dalyviai buvo tinkamai atrinkti Programose, į kurias buvo numatyta pakviesti tam tikrų socialinių grupių vaikus, nes Programos teikėjai nepateikė dokumentų dėl tikslinės grupės atrankos.

Pavyzdžiui

„Krepšinininkų vasara“	Pasvalio rajono savivaldybėje gyvenantys 8-18 m. amžiaus vaikai, lankantys Pasvalio sporto mokyklos krepšinio užsiėmimus, iš kurių bus 20 proc. socialinę atskirtį patiriantys.
„Kūrybos džiaugsmas“	15-17 metų jaunuoliams, turintiems polinkių menui ir kūrybai. Stovykloje dalyvaus 3 mokiniai iš socialiai pažeidžiamų šeimų.
„Plauk ir tobulėk – 2025“	Vaikams nuo 7 iki 18 m., ypač orientuota į tuos, kurie neturi galimybių lankyti mokamų plaukimo užsiėmimų - tai vaikai iš socialiai jautrių šeimų, daugiavaikių, mažesnes pajamas gaunančių ar kaimiškos vietovėse gyvenančių šeimų.

24. Apraše nėra reglamentuota, ar tas pats Dalyvis gali dalyvauti keliose Programose, o tai sudaro prielaidas, kad tas pats asmuo gali dalyvauti kelių Programų veiklose, ribojant galimybę įtraukti ir užimti vasaros metu kuo daugiau dalyvių.

Audito metu nustatėme atvejų, kad vienas dalyvis dalyvauja net kelių Programų veiklose:

- ✓ 60 dalyvių dalyvavo daugiau nei 1 Programoje,
iš jų: 7 dalyviai dalyvavo 3 Programų veiklose,
53 dalyviai dalyvavo 2 Programų veiklose.

25. Analizuodami Programų paraiškas ir Programos vykdymo ataskaitas pastebėjome, kad minėtuose dokumentuose pateikta neteisinga ar nepilna informacija, apie Programos įgyvendinimo lėšų šaltinius. Padarėme vienos Programos Dalyvių tėvų apklausą ir nustatėme, kad:

Pasvalio futbolo klubo „225“ Programos „Jaunųjų Pasvalio futbolininkų vasaros stovykla“ dalyvių tėvai mokėjo už vaikų dalyvavimą Programoje, nors paraiškoje ir vykdymo ataskaitoje buvo nurodyta, kad lėšų iš kitų finansavimo šaltinių Programos vykdymui nebus ir nebuvo gauta.

2.2. Švietimo ir sporto skyrius Programų stebėseną vykdė iš dalies

Apraše Švietimo ir sporto skyriui pavesta vykdyti Programų įgyvendinimo stebėseną. Stebėseną – tai sistemingas procesas, kurio metu vertinama, ar Programa vykdoma pagal planą, laikantis nustatytų tikslų, rodiklių, biudžeto ir kitų reikalavimų. Stebėsenos tikslas – laiku identifikuoti nukrypimus, problemas ir rizikas bei užtikrinti Programos efektyvumą.

Laikėmės nuostatos, kad Švietimo ir sporto skyrius vykdė Programų įgyvendinimo stebėseną, jei:

- ✓ bendradarbiavo su Programų teikėjais, rinko, kaupė duomenis ir dokumentus, atliko Programų patikras vietoje, analizavo pateiktas programų veiklos ataskaitas, identifikavo nukrypimus bei rizikas, juos fiksavo ir teikė informaciją atsakingiems asmenims⁶¹.

26. Audito metu nustatėme, kad Programų įgyvendinimo stebėsenos tvarka nėra reglamentuota: nėra nustatytos stebėsenos procedūros, jų atlikimo terminai, patikrų ir kitų stebėsenos rezultatų dokumentavimo tvarka, taip pat nėra nustatyta išvadų ar kitų dokumentų teikimo atsakingiems asmenims tvarka, neaišku, kam teikiama informacija dėl Programų vykdymo ataskaitų peržiūros rezultatų ir nustatytų neatitikimų, kokios pasekmės, jeigu Programa iš dalies neįvykdyta ar nepasiekti numatyti rodikliai.

Pokalbio su Atsakingu specialistu metu išsiaiškinome, kad jis atlieka pateiktų veiklos ataskaitų analizę, bet rezultatų nedokumentuoja. Atlikta analizė niekam neteikiama, neapsvarstoma.

27. Savivaldybės tinklapyje paskelbtame skelbime⁶² apie organizuojamą Programų konkursą nurodyta, kad Švietimo ir sporto skyriaus Atsakingas specialistas teiks nuotoline konsultacijas paraiškų ir Aprašo taikymo klausimais.

Pokalbio su Atsakingu specialistu metu išsiaiškinome, kad bendradarbiavimas su Programų teikėjais vyko nuolat. Paraiškų teikimo metu buvo teikiamos konsultacijos, Administracijos direktoriui paskirsčius finansavimą Programoms, Atsakingas specialistas elektroniniu paštu visiems Programų vykdytojams pateikė informaciją apie skirtą finansavimą pagal išlaidų rūšis, teikė konsultacijas dėl Programų tikslinimo, derino Finansavimo sutarčių projektus, konsultavo ataskaitų rengimo ir kitais klausimais.

⁶¹ Aprašo 33 p.

⁶²<https://www.pasvalys.lt/naujienos/1/skelbiamas-kvietimas-teikti-paraiskas-pasvalio-rajono-savivaldybes-vaiku-ir-jaunimo-socializacijos-programu-konkursui:10329>

28. Švietimo ir sporto skyrius auditui pateikė 4⁶³ iš 23 (17 proc.) Programų stebėjimo anketas, užpildytas patikros vietoje metu, kuriose fiksuota bendra informacija, dalyvių skaičius, veiklos vertinimas pagal penkis kriterijus⁶⁴, pateikti neatitikimai ir rekomendacijos:

- ✓ trimis atvejais pastabų nepateikta;
- ✓ vienu atveju⁶⁵ nurodyta, kad dalyvauja mažesnis vaikų skaičius;
- ✓ dviem atvejais⁶⁶ rekomenduota tęsti veiklą kitais metais;
- ✓ dviem atvejais rekomendacijų nepateikta.

Švietimo ir sporto skyriaus specialistai nevertino, ar teikėjai Programos dalyvius atrinko pagal tikslią Programos grupę nurodytą Programos paraiškoje.

29. Audito metu atrinkome ir atlikome 14 iš 23 (61 proc.) Programų vykdomos veiklos patikrą vietoje, kurios metu vertinome:

- ✓ Dalyvių atitiktį Kontrolės ir audito tarnybai pateiktiems Programos dalyvių sąrašams;
- ✓ Dalyvių lankomumą;
- ✓ Programos vykdomos veiklos atitiktį Programos paraiškoje nurodytoms veikloms;
- ✓ Dalyvių pasitenkinimą vykdomomis veiklomis ir kt.

Patikros metu nustatėme, kad:

- ✓ penkias Programas lankė 100 proc. Dalyvių;
- ✓ po tris Programas lankė atitinkamai 94 proc., 87-90 proc. ir 44-58 proc. Dalyvių;
- ✓ visų keturiolikos Programų tiekėjai vykdė Programos paraiškoje nurodytą veiklą;
- ✓ septynių Programų dalyviai sutapo su Kontrolės ir audito tarnybai pateiktais Dalyvių sąrašais pagal pavardes;
- ✓ dviejų Programų dalyviai nesutapo su Kontrolės ir audito tarnybai pateiktais sąrašais;
- ✓ penkių Programų dalyviai nebuvo tikrinami pagal Kontrolės ir audito tarnybai pateiktus sąrašus, bet įvertintas bendras dalyvių skaičius.

⁶³ 2025-07-18 Pasvalio futbolo klubas „225“, programa „Jaunųjų Pasvalio futbolininkų stovykla“, anketa Nr. 7;
2025-07-18 Pasvalio rajono paramos šeimai centras, programa „Išlaisvink mintis gamtoje VIII“, anketa Nr. 8;
2025-08-01 Pasvalio rajono Kiemėnų kaimo bendruomenė, programa „Pašėlusi vasara“, anketa Nr. 9;
2025-08-21 Pasvalio šeimos gerovės centras, programa „Vasaros stotelė“, anketa Nr. 10;

⁶⁴ Programoje dalyvauja Pasvalio rajono savivaldybėje gyvenantys ir/ar besimokantys vaikai ir jaunimas;
Dalyvių amžius atitinka nurodytą paraiškoje;

Veikla vykdoma pagal veiklų programą, nurodytą paraiškoje;

Veiklos aplinka yra tinkama numatytai veiklai, veikla vykdoma saugiomis sąlygomis;

Su dalyviais dirbantys asmenys turi galiojantį teisėto darbo su vaikais QR kodą.

⁶⁵ Pasvalio futbolo klubas „225“, programa „Jaunųjų Pasvalio futbolininkų stovykla“.

⁶⁶ Pasvalio rajono Kiemėnų kaimo bendruomenė, programa „Pašėlusi vasara“;

Pasvalio šeimos gerovės centras, programa „Vasaros stotelė“.

2.3. Programų viešinimas vyko nevisiškai nuosekliai

Vienas iš principų, kuriais grindžiama vietos savivalda yra veiklos viešumo ir skaidrumo principas. Tai reiškia, kad informacija apie Savivaldybės institucijų ir įstaigų veiklą, sprendimų projektus ir priimtus sprendimus yra vieša ir prieinama visuomenei.

Programoms skirtų lėšų viešinimas

Laikėmės nuostatos, kad Savivaldybėje laikomasi veiklos viešumo ir skaidrumo principo, jeigu

- ✓ Savivaldybės administracija informaciją apie Savivaldybės biudžeto lėšomis finansuotas Programas ir finansavimo sumas paskelbė interneto svetainėje⁶⁷.

30. Audito metu susipažinome su Savivaldybės interneto svetainėje pateikta informacija ir nustatėme, kad Lėšų, skirtų vaikų ir jaunimo socializacijos programoms remti, paskirstymas 2025 m. yra paskelbta 2025 m. birželio 10 d.⁶⁸, o birželio 16 d. paviestas Programų grafikas ir kvietimas norintiems dalyvauti, kreiptis į Programų organizatorius.⁶⁹
31. Programų grafikas paskelbtas pavėluotai, kai dviejų Programų veikla jau buvo pasibaigusi (birželio 6-13 d.), o dar vienos – jau prasidėjusi, todėl Dalyviai į jas pretenduoti jau negalėjo. Dviejų Programų⁷⁰ veikla prasidėjo, o vienos ir baigėsi dar Savivaldybės administracijos direktoriui nepatvirtinus finansavimo.

Programų teikėjų Programų viešinimas

Kiekvienas Programos teikėjas, sudarydamas Finansavimo sutartį, įsipareigojo viešinti Programą nurodant finansuojamos programos šaltinį – Savivaldybės biudžeto lėšos⁷¹. Analogiškas įsipareigojimas viešinti Programą yra parašu patvirtintas konkurso paraiškos Pareiškėjo deklaracijoje⁷².

⁶⁷ Vietos savivaldos įstatymo 4 str. 9 p.

⁶⁸ <https://www.pasvalys.lt/savivaldybes-biudžeto-lėšomis-finansuojamos-programos-projektai/vaiku-ir-jaunimo-socializacijos-programu-remimas/2333>

⁶⁹ <https://www.pasvalys.lt/naujienos/1/startuoja-vasaros-stovyklu-sezonas:10454>

⁷⁰ Pasvalio muzikos mokyklos chorinio dainavimo stovykla „Dainų sparnais“ prasidėjo birželio 2 d., baigėsi birželio 8 d; Pasvalio Svalios progimnazijos stovykla „Būkime drauge“ prasidėjo birželio 9 d. ir baigėsi birželio 13 d.

⁷¹ Finansavimo sutarties 6.11. p.

⁷² Aprašo 1 priedo VI dalies 5 p.

Laikėmės nuostatos, kad Programa paviėšinta tinkamai, jeigu informacija apie Programą nurodant šaltinį – Savivaldybės biudžeto lėšos, paviėšinta Programos teikėjo interneto svetainėje ar Facebook paskyroje⁷³.

32. Peržiūrėję Programų teikėjų interneto svetaines ir Facebook paskyras nustatėme, kad:

- ✓ vienuolika Programų⁷⁴ paviėšinta ir nurodyta, kad jos buvo finansuojamos Savivaldybės biudžeto lėšomis;
- ✓ dvi Programos⁷⁵ nepaviėšintos;
- ✓ dešimties⁷⁶ Programų informacija buvo paviėšinta, pateikiant išsamią veiklos apžvalgą ir nuotraukas, tačiau nenurodyta, kad Programos finansuojamos Savivaldybės biudžeto lėšomis.

Nors trys Pasvalio muzikos mokyklos Programos buvo paviėšintos nepilnai, o viena – visai nepaviėšinta, rajoniniame laikraštyje „Darbas“ visos Muzikos mokyklos vykdytos Programos aprašytos išsamiai ir nurodyta, kad finansuotos Savivaldybės biudžeto lėšomis.

⁷³ Aprašo 32.10. p.

⁷⁴ Pasvalio Lėvens pagrindinės mokyklos Programa „Būkime kartu“;

Pasvalio sporto mokyklos Programos „Emociškai saugi boksininkų vasara“, „Bėgikų vasara“, „Futbolininkų vasara“, „Sveikam kūne sveika siela“;

Pasvalio muzikos mokyklos Programa „Muzika suartina“;

Pasvalio Svalios progimnazijos Programa „Būkime drauge“;

Pasvalio šeimos gerovės centro Programa „Vasaros stotelė 2025“;

Pasvalio futbolo klubo Programa „Pasvalio jaunųjų futbolininkų vasaros stovykla“;

VšĮ „Prie Raubonių malūno“ Programa „Turininga vasaros stovykla“;

Pasvalio rajono Kiemėnų kaimo bendruomenės Programa „Pašėlusi vasara“.

⁷⁵ Pasvalio muzikos mokyklos Programa „Dainų sparnais“;

Pasvalio rajono veiklių šeimų klubo Programa „Veiklių vaikų klubas – 6“.

⁷⁶ Pasvalio paramos šeimai centro Programos „Išlaisvink mintis gamtoje VIII“, „Išlaisvink mintis gamtoje VIII-1“, „Judėjimo džiaugsmas“;

Pasvalio plaukimo klubo „Ryklis“ Programa „Plauk ir tobulėk 2025“;

Pasvalio Svalios progimnazijos Programa „Lyderiukų vasara“;

Pasvalio Petro Vileišio gimnazijos Programa „Kūrybos džiaugsmas“;

Pasvalio sporto mokyklos Programa „Krepšininkų vasara“;

Pasvalio muzikos mokyklos Programos „Linksmasis akordeonas“, „Tesuskamba dainos“, „Vasaros pasaka“.

3. NEUŽTIKRINTA SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO LĖŠŲ NAUDOJIMO PAGAL TEISĖS AKTŲ IR SUTARČIŲ REIKALAVIMUS KONTROLĖ

Pareiškėjai, kurių Programoms skirtas finansavimas, privalo užtikrinti gautų lėšų naudojimo teisėtumą, ekonomiškumą, efektyvumą ir pateikti Savivaldybės administracijai ataskaitas apie gautų lėšų panaudojimą finansavimo sutartyje nurodyta tvarka ir terminais⁷⁷.

3.1. Programų teikėjai atsiskaitė, tačiau nustatėme lėšų panaudojimo neatitikimų

Finansavimo sutarties 6.3.1 p. nustatyta, kad lėšų gavėjas per 20 darbo dienų įvykdžius Programą, bet ne vėliau kaip iki rugsėjo 30 d. privalo pateikti ataskaitas apie gautų lėšų panaudojimą.

Laikėmės nuostatos, kad Programų teikėjai atsiskaitė tinkamai ir laiku bei užtikrino gautų lėšų teisėtą panaudojimą jei:

- ✓ pateikė Savivaldybės administracijai Lėšų panaudojimo ataskaitas Finansavimo sutartyje nustatytais terminais ir visus reikalaujamus pateikti išlaidas pateisinančius dokumentus⁷⁸;
- ✓ Programai skirtas lėšas panaudojo pagal patvirtintą Programos sąmatą⁷⁹;
- ✓ lėšas panaudojo tik Apraše nustatytiems tikslams⁸⁰;
- ✓ lėšos nebuvo naudotos neleidžiamoms išlaidoms⁸¹;
- ✓ nepanaudotas lėšas grąžino į Savivaldybės biudžetą⁸².

33. Atlikę audito procedūras nustatėme, kad 8 (iš 23) Programų lėšų panaudojimo ataskaitos buvo pateiktos vėliau nei per 20 darbo dienų nuo Programų įvykdymo, tačiau visos pateiktos iki rugsėjo 30 d.

34. Visi (23) Programų teikėjai pateikė nustatytos formos ataskaitas ir dokumentus, nurodytus Biudžeto lėšų naudojimo sutartyje. Iš pateiktų ataskaitų ir pridėtų dokumentų nustatėme, kad lėšos buvo panaudotos tik Apraše nustatytiems tikslams. Programų teikėjai neviršijo Programų sąmatose patvirtintų lėšų, išskyrus toliau nurodytus atvejus:

⁷⁷ Aprašo 32.4, 32.5 p.

⁷⁸ Aprašo 32.5 p. ir Finansavimo sutarties 6.3.1 p.

⁷⁹ Aprašo 32.3 p. (pateiktos Programų sąmatos);

⁸⁰ Aprašo 24 p.

⁸¹ Aprašo 25 p.

⁸² Aprašo 32.7 p.

- ✓ 7 (iš 23) Programų teikėjai sąmatas patvirtino kitoms išlaidų rūšims ir (ar) kitas sumas, nei siūlė Komisija (4 priedas).
- ✓ 10 (iš 23) Programų teikėjų negalėjome nustatyti, kokioms konkrečioms išlaidų rūšims ir kokias sumas lėšas siūlė skirti Komisija.

Pavyzdžiui

Pasvalio muzikos mokykla, programa „Linksmasis akordeonas“

Komisija skyrė edukacijai, transporto paslaugoms 500 Eur sumą, nedetalizuojant pagal kiekvieną išlaidų rūšį.

Pasvalio muzikos mokykla, programa meninė-kūrybinė vasaros stovykla „Vasaros pasaka“

Komisija skyrė kitoms išlaidoms bendrą sumą 800 Eur, nedetalizuojant, ar skirta maitinimui, nors Programos paraiškoje bei Programos sąmatoje šiai išlaidų rūšiai patvirtinta 80 Eur.

Pasvalio Petro Vileišio gimnazija, programa „Kūrybos džiaugsmas“

Komisija skyrė edukacijai 510 Eur ir kitoms išlaidoms 90 Eur, nors Programos paraiškoje ir Programos sąmatoje numatytos lėšos transporto paslaugoms, mitybos išlaidoms ir prekių bei paslaugų įsigijimui.

- ✓ Programų teikėjai lėšas panaudojo išlaidoms, kurių net nebuvo numatę Programos paraiškoje, todėl šios lėšos pripažįstamos neteisėtai panaudotomis:

Pavadinimas	Išlaidos prašytos Paraiškoje, Eur	Komisija lėšas paskyrė išlaidoms, Eur	Lėšos panaudotos išlaidoms, Eur
Pasvalio muzikos mokykla, „Tesuskamba dainos“	transporto nuomai – 350; meistriškumo pamokai – 300; kanceliarinėms prekėms – 50; edukacijai – 144 Viso: 844	meistriškumo pamokai – 300; kitoms priemonėms – 100. Viso: 400	meistriškumo pamokai – 300, maitinimo išlaidoms – 100. Viso: 400
Pasvalio futbolo klubas „225“, „Jaunųjų Pasvalio futbolininkų vasaros stovykla“	maitinimo išlaidoms – 1 000. Viso: 1000	maitinimo išlaidoms – 1 000. Viso: 1000	maitinimo paslaugoms – 632; kitoms prekėms ir paslaugoms - 368* Viso: 1000
Pasvalio muzikos mokykla, „Linksmasis akordeonas“	transporto nuomai – 400; edukacijoms – 420. Viso: 820	transporto nuomai ir edukacijoms – 500. Viso: 500	transporto išlaidoms – 400; edukacijoms – 68; kanceliarinėms prekėms – 32. Viso: 500

* Nustatyta, kad Pasvalio futbolo klubo „225“ Programos „Jaunųjų Pasvalio futbolininkų vasaros stovykla“ lėšas panaudojo ne pagal paskirtį – apmokėjo išlaidas, nenurodytas Programos paraiškoje: apdovanojimų, sportinių bliuzonų, kanceliarinių prekių bei pramogų Raubonių parke paslaugų įsigijimui, kurių bendra suma sudarė 368 Eur. Taip pat nustatyta, kad minėtos prekės buvo įsigytos ir paslaugos suteiktos anksčiau nei vyko Programa – liepos 10–11 dienomis, nors Programos vykdymo laikotarpis buvo liepos 14–18 dienomis. Be to, mokėjimai už šias prekes ir paslaugas buvo atlikti iš kitos banko sąskaitos nei ta, į kurią 2025 m. liepos 2 d. buvo pervestos Savivaldybės biudžeto lėšos. Liepos 23 d. lėšos iš banko sąskaitos, į kurią pervestos Savivaldybės biudžeto lėšos, pervestos į kitą klubo banko sąskaitą.

3.2. Neužtikrinta lėšų panaudojimo kontrolė

Programų teikėjai Apskaitos skyriui pateikia Programų sąmatas, o atsiskaitant už panaudotas lėšas – Lėšų panaudojimo ataskaitas, dokumentų suvestinę bei faktines išlaidas pagrindžiančių bei apmokėjimo dokumentų kopijas.

Laikėmės nuostatos, kad Savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius vykdė skirtų lėšų panaudojimo kontrolę, jeigu:

- ✓ Programų sąmatose patvirtintos lėšos pagal Komisijos skirtas išlaidų rūšis ir neviršija skirtų lėšų dydžio,
- ✓ lėšos panaudotos pagal patvirtintos Programos sąmatos išlaidų straipsnius ir neviršija patvirtintos Programos sąmatos išlaidų straipsnių;
- ✓ pateikti išlaidas ir apmokėjimą pagrindžiantys, juridinę galią turintys dokumentai⁸³.

35. Savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius, kuriam ši funkcija pavesta⁸⁴, neužtikrino Programoms skirtų lėšų panaudojimo kontrolės. Apie tai byloja audito metu nustatyti ir 3.1 papunktyje išdėstyti neatitikimai.

⁸³ Aprašo 33 punktas.

⁸⁴ Aprašo 33 p. „Apskaitos skyrius vykdo Konkurso būdu skirtų lėšų panaudojimo kontrolę“.

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Pagrindinis audito rezultatas	Rekomendacija	Veiksmas/ Priemonės/Komentarai*	Rekomendacijų įgyvendinimo data*	Skyrius atsakingas už rekomendacijos įgyvendinimą, asmens atsakingo už informavimą apie rekomendacijos įgyvendinimą pareigos, vardas, pavardė, kontaktai
1-asis pagrindinis audito rezultatas Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjų atrankos konkursas organizuotas tinkamai, o vykdytas su trūkumais	1. Siekiant užtikrinti Programų paraiškų atrankos skaidrumą, nešališkumą, sąžiningumą, teisingumą ir pagrįstą lėšų paskirstymą, patikslinti Aprašą: 1.1. peržiūrėti ir patikslinti Programų prioritetus; 1.2.. nustatyti aiškius Programų vertinimo kriterijus; 1.3 nustatyti finansavimo dydį, atsižvelgiant į surinktų balų skaičių pagal vertinimo kriterijus ir prioritetus; 1.4. nustatyti aiškias atsakomybės ribas Programų teikėjams nepasiekus Programos tikslų bei kokybinių ir/ar kiekybinių rodiklių.	Patikslintas Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo aprašas, atsižvelgiant į teiktus pastebėjimus dėl prioritetų, vertinimo kriterijų, dėl finansavimo dydžio, atsižvelgiant į surinktų balų skaičių, numatant atsakomybės ribas nepasiekus kokybinių/kiekybinių rodiklių.	2026-03-01	Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt
	2. Siekiant užtikrinti skaidrumą, efektyvesnę vietų paskirstymą bei vienodas galimybes visiems Savivaldybėje gyvenantiems ir besimokantiems vaikams bei jaunimui, siūlome, kad visų Programų dalyvių registracija būtų vykdoma centralizuotai Savivaldybėje, ir vienas dalyvis dalyvautų ne daugiau nei vienoje Programoje**.	Centralizuotos registracijos koordinavimo modelio sukūrimas: <ul style="list-style-type: none"> – patvirtinamas vieningas registracijos tvarkos aprašas; – paskiriamas atsakingą skyrius ar koordinatorius; – sukuriama vienoda registracijos forma; 	2026-03-01	Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt

		<ul style="list-style-type: none"> – Registracijos duomenų surinkimas ir vietų paskirstymas, patvirtinant galutinį dalyvių sąrašą; – Apie paskirstymą informuojami programų organizatoriai; <p>Informacijos sklaida bendruomenei:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Savivaldybė paskelbia informaciją apie naujai taikomą centralizuotą dalyvių priėmimą į vaikų ir jaunimo socializacijos programas; – Savivaldybė paskelbia informaciją apie registracijos laikotarpį, sąlygas ir procedūrą savo svetainėje, mokyklose, socialiniuose tinkluose; – pateikiamas aiškus kontaktas (el. paštas, tel. nr.) klausimams ir pagalbai registracijos metu. 		
	3. Siekiant užtikrinti, kad pareiškėjai turėtų pakankamai laiko pasirengti, o dalyviai – galimybę laiku registruotis, siūlome, Savivaldybės administracijai Programų konkursą organizuoti iškart po biudžeto lėšų Programoms patvirtinimo.	Programų konkurso organizavimas per 15 dienų po Savivaldybės biudžeto patvirtinimo (lėšų paskyrimo Programoms).	2026-03-01	Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt
	4. Siekiant užtikrinti aiškią ir skaidrią sprendimų priėmimo tvarką, atsakomybės pasiskirstymą bei nuoseklų Programų vertinimo procesą, patvirtinti Komisijos darbo reglamentą.	Patvirtintas Komisijos darbo reglamentas.	2026-03-01	Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt

<p>2-asis pagrindinis audito rezultatas Ne visi vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai pasiekė užsibrėžtus tikslus, Programų viešinimas turi trūkumų</p>	<p>5. Siekiant užtikrinti viešinimo, veiklos kokybės vertinimą ir pagrįstus sprendimus, reglamentuoti Programų stebėsenos vykdymo procesą, nustatant aiškią duomenų rinkimo, analizės ir su tuo susijusios informacijos pateikimo sprendimų priėmėjams tvarką.</p>	<p>Papildytas Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo aprašas, jame reglamentuojant Programų stebėsenos vykdymo procesą, nustatant aiškią duomenų rinkimo, analizės ir su tuo susijusios informacijos pateikimo sprendimų priėmėjams tvarką.</p>	<p>2026-03-01</p>	<p>Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt</p>
<p>3-asis pagrindinis audito rezultatas Neužtikrinta Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo pagal teisės aktų ir sutarčių reikalavimus kontrolė</p>	<p>6. Siekiant užtikrinti biudžeto lėšų tikslingą naudojimą ir atsakomybę už jų panaudojimo rezultatus, numatyti vidaus kontrolės priemonės:</p> <ul style="list-style-type: none"> – dėl Programos sąmatos sudarymo pagal išlaidų rūšis, rekomenduotas Komisijos; – dėl lėšų panaudojimo pagal patvirtintą Programos sąmatą; – dėl teisingo išlaidų atvaizdavimo ataskaitose pagal ekonominę klasifikaciją. 	<p>Bus papildytas Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo aprašas, jame numatant vidaus kontrolės priemones.</p>	<p>2026-03-01</p>	<p>Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt</p>
	<p>7. Užtikrinant finansinės drausmės laikymąsi ir atsakingą viešųjų lėšų naudojimą, imtis priemonių, kad neteisėtai panaudotos lėšos būtų susigrąžintos į Savivaldybės biudžetą.</p>	<p>Reikalavimo dėl lėšų grąžinimo pateikimas, nustatant grąžinimo terminus ir procedūras.</p> <p>Lėšų grąžinimo kontrolė.</p>	<p>2025-11-15</p> <p>2025-12-31</p>	<p>Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt</p> <p>Apskaitos skyriaus buhalterė apskaitininkė A. Adamkavičienė, asta.adamkaviciene@pasvalys.lt</p>
	<p>8. Siekiant užtikrinti atsakingą viešųjų lėšų naudojimą ir skaidrumą, siūlome audito metu nustatytus trūkumus ir neatitikimus aptarti su Programų teikėjais.</p>	<p>Bus organizuojamas aptarimas su Programų teikėjais, akcentuojant audito metu nustatytus trūkumus ir neatitikimus.</p>	<p>2025-12-15</p>	<p>Švietimo ir sporto skyriaus vyr. specialistė R. Šivickienė, rima.sivickiene@pasvalys.lt</p>

* priemonės ir terminus rekomendacijų plane pateikė Pasvalio rajono savivaldybės administracija.

** Pasvalio rajono savivaldybės administracija pateikė komentarą:

„Atsižvelgiant į tai, kad tinkamas rekomendacijos įgyvendinimas reikalauja didelių tiek techninių sprendimų, tiek papildomų žmogiškųjų resursų, **jos siūlome atsisakyti**. LR švietimo, mokslo ir sporto ministerija kartu su partneriais viešąja įstaiga „Mokausi Lietuvoje“ ir Nacionaline švietimo agentūra įgyvendina projektą „Centralizuotos priėmimo į švietimo programas sistemos sukūrimas“. Projekto įgyvendinimo metu siekiama sukurti ir įdiegti Centralizuotą priėmimo į švietimo programas informacinę sistemą (toliau – CPIS). Šiuo metu vykdomi CPIS programavimo ir testavimo darbai, todėl sistema naudotojams nėra pasiekiamas. Nėra nustatyta ir konkreti data, kada Pasvalio rajono savivaldybėje bus galima naudoti CPIS neformaliajam ugdymui (planuojama darbų pabaiga CPIS bendrajam ugdymui – 2026 m., konkreti CPIS naudojimo neformaliajame švietime data nėra nustatyta). Kol nėra visiškai aiškios CPIS veikimo ir pritaikymo stovyklų administravimui galimybės, nėra tikslinga kurti naują registracijos į stovyklas sistemą.“

Savivaldybės kontrolierė

Rima Juodokienė

Kontrolės ir audito tarnybos vyriausioji patarėja

Ilma Paliukėnaitė

Santrumpos ir sąvokos

Savivaldybė – Pasvalio rajono savivaldybė

Savivaldybės taryba – Pasvalio rajono savivaldybės taryba

Savivaldybės administracija – Pasvalio rajono savivaldybės administracija

Švietimo ir sporto skyrius – Pasvalio rajono savivaldybės administracijos Švietimo ir sporto skyrius

Pareiškėjas – juridinis ir fizinis asmuo, kuris numato organizuoti vaikų ir jaunimo socializacijos programą Pasvalio rajono savivaldybėje gyvenantiems ir (ar) besimokantiems vaikams bei jaunimui ir teikia paraišką Savivaldybės administracijai Vaikų ir jaunimo socializacijos programos finansavimui gauti.

Paraiška – teikiama/pateikta Pasvalio rajono savivaldybės administracijai užpildyta ir pasirašyta Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų rėmimo konkurso paraiškos forma su visais papildomais Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos apraše nustatytais dokumentais .

Programos teikėjas – juridinis asmuo, vykdamas Vaikų ir jaunimo socializacijos programą, finansuojamą Savivaldybės biudžeto lėšomis.

Programa – Pasvalio rajono savivaldybės administracijai Pareiškėjo pateikta vaikų ir jaunimo socializacijos programa, susijusi su vaikų vasaros poilsio stovyklų organizavimu ir įgyvendinimu.

Dalyviai – Savivaldybėje gyvenantys ir (ar) besimokantys vaikai ir jaunimas, kurie dalyvauja Programų Programose

Aprašas – Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašas, patvirtintas Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais).

Komisija – Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų vertinimui

DVS – dokumentų valdymo sistema

Programos sąmata – dokumentas, nurodytas Apraše, parengtas pagal 20__ m. programos sąmatos (B-1) formą, patvirtintą Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“ (Lietuvos Respublikos finansų ministro 2024 m. lapkričio 28 d. įsakymo Nr. 1K-383 redakcija);

Lėšų panaudojimo ataskaita – dokumentas, kurį Programos teikėjas privalo pateikti Savivaldybės administracijai (Biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaita (forma Nr. 2) apie programai skirtų lėšų panaudojimą

Finansavimo sutartis – Savivaldybės administracijos direktoriaus 2025 m. vasario 26 d. įsakymu Nr. DV-84 patvirtintos formos sutartis, sudaroma tarp Savivaldybės administracijos ir Programos teikėjo Programai skyrus Savivaldybės biudžeto finansavimą.

Uždara dalyvių tikslinė grupė – tai tokia dalyvių grupė, kurioje gali dalyvauti tik tam tikros siauros bendruomenės dalie (klubo, klasės, grupės ir pan.) vaikai ir jaunimas. Pvz. mokinės, lankančios Mokyklos futbolo užsiėmimus; Mokyklos akordeono klasės mokiniai ir pan.

Audito kriterijai, atliktos procedūros ir taikyti metodai

Audito tikslas – įvertinti Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų organizavimo, vykdymo ir atsiskaitymo už jų vykdymą atitiktį teisės aktams.

Pagrindiniai audito klausimai:

- Įvertinti, ar Pasvalio rajono vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai atrinkti ir jiems skirtos lėšos vadovaujantis teisės aktų nustatytais reikalavimais;
- Įvertinti, ar užtikrinta, kad Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai vykdytų programas/veiklą vadovaujantis teisės aktų reikalavimais;
- Įvertinti, ar užtikrinta, kad Pasvalio rajono savivaldybės biudžeto lėšos skirtos vaikų ir jaunimo socializavimo programų teikėjams būtų panaudotos pagal sutarčių nuostatas ir teisės aktų reikalavimus.

Audituojamas subjektas – Pasvalio rajono savivaldybės administracija, kuri organizuoja vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkursą ir Programų įgyvendinimą, vykdo Programų įgyvendinimo stebėseną ir skirtų lėšų panaudojimo kontrolę.

Audituojamas laikotarpis – 2025 metai.

Auditas atliktas: pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus⁸⁵;

⁸⁵ 4000-asis TAAIS „Atitikties audito standartas“, prieiga per internetą: <https://www.valstybeskontrolė.lt/LT/post/15649/>

Audito ataskaitos skyrius / poskyris	Audito kriterijai ir jų šaltiniai	Atliktos audito procedūros, taikyti duomenų rinkimo ir vertinimo metodai
<i>Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjų atrankos konkursas organizuotas tinkamai, o vykdytas su trūkumais</i>		
<p>1.1. Konkursas organizuotas pagal teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>Audito kriterijus Programų atrankos konkursas organizuotas pagal teisės aktų reikalavimus.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. DV-294 (su visais aktualiais pakeitimais) patvirtinto Pasvalio rajono savivaldybės vaikų ir jaunimo socializacijos programų konkurso organizavimo tvarkos aprašo 5 p. – „kvietimas teikti paraiškas paskelbtas Savivaldybės interneto svetainėje iki einamųjų metų gegužės 15 d.; Aprašo 6 punktas – „paraiškų pateikimo terminas ne trumpesnis nei 10 kalendorinių dienų nuo kvietimo teikti paraiškas paskelbimo dienos“; Aprašo 6 punktas – „kvietime teikti paraiškas pateikta nuoroda į Aprašą ir paraiškos formą“; Aprašo 7 punktas – „paraiškos pateiktos Pareiškėjų, kurių veiklą reglamentuojančiuose dokumentuose įteisinta švietimo, ugdymo, užimtumo arba stovyklų organizavimo veikla“; Aprašo 9 punktas – „paraiškos pateiktos iki kvietime teikti paraiškas nurodyto paraiškų pateikimo termino pabaigos“.</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Peržiūrėta Savivaldybės interneto svetainė, įsitikinimui, ar paskelbta ir kada paskelbta informacija apie kvietimus teikti paraiškas, ar pateikta visa reikalinga informacija.</p> <p><u>Duomenų analizė:</u> Dokumentų valdymo sistemoje peržiūrėtos Paraiškų pateikimo datos, bei nagrinėta, ar Paraiškos pateiktos nustatytu terminu, ar pateikti visi reikalaujami dokumentai.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę.</p>
<p>1.2. Programų vertinimo ir finansavimo procesas neatitiko skaidrumo, aiškumo ir teisėtumo principų</p>	<p>Audito kriterijus: Paraiškų ir Programų vertinimas atliktas ir lėšos Programoms paskirstytos laikantis teisės aktų.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Aprašo 15 punktas – „paraiškų atitiktį formaliesiems reikalavimams įvertino Savivaldybės administracijos darbuotojas, kuruojantis Programas“;</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Peržiūrėti Administracijos direktoriaus įsakymai dėl Komisijos sudėties sudarymo, atsakingo asmens pateikti dokumentai: pažyma, protokolai ir kt. bei atliktas vertinimas.</p> <p><u>Duomenų analizė:</u></p>

	<p>Aprašo 19 punktas – „paraiškos, pateiktos Programų vertinimui, atitinka visus formaliuosius reikalavimus“;</p> <p>Aprašo 20 punktas – „Programas vertino Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu sudaryta komisija“;</p> <p>Aprašo 20.1. punktas – „Komisija, vertindama Programas, vadovavosi Apraše jai nustatytais skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principais“;</p> <p>Aprašo 21 punktas – „Programų dalyvių tikslinė grupė – Savivaldybėje gyvenantys ir (ar) besimokantys vaikai ir jaunimas“;</p> <p>Aprašo 20.2. ir 22 punktai – „Komisija Programų vertinimą atliko pagal nustatytus kriterijus ir prioritetus“;</p> <p>Aprašo 20.3 punktas – „Komisija pateikė Savivaldybės administracijos direktoriui siūlymus dėl lėšų Programoms skyrimo/neskyrimo“.</p>	<p>Nagrinėti atsakingo asmens atitikties vertinimo formaliesiems reikalavimams duomenys, Komisijos protokoluose fiksuotų Programoms skirtų balų pagal nustatytus kriterijus įvertinimas ir lėšų skyrimo analizė pagal surinktų balų skaičių.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> Komisijos nariais, darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę.</p>
<p>1.3. Finansavimo skyrimas ir biudžeto lėšų naudojimo sutarčių sudarymas turėjo trūkumų</p>	<p>Audito kriterijus: Finansavimas Programoms skirtas ir biudžeto lėšų naudojimo sutartys (Finansavimo sutartis) sudarytos laikantis teisės aktų.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Aprašo 20 punktas – „Administracijos direktorius paskirstė Savivaldybės tarybos skirtas lėšas Programoms“;</p> <p>Aprašo 32.1. punktas – „Pareiškėjai su Savivaldybės administracija sudarė Finansavimo sutartis“;</p> <p>Aprašo 32.3. punktas – „Pareiškėjai iki Finansavimo sutarties sudarymo Savivaldybės administracijai pateikė patikslintą Programos pagrindinės veiklos aprašymą, jeigu skirta mažiau lėšų nei prašyta ir keitėsi Programos įgyvendinimo apimtis“;</p> <p>Aprašo 32.3. punktas – „Pareiškėjai iki Finansavimo sutarties sudarymo pateikė Savivaldybės administracijai sąmatą.“</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Peržiūrėti Administracijos direktoriaus įsakymai dėl lėšų skyrimo Programoms; peržiūrėtos sudarytos Finansavimo sutartys, patikslintos programos, sudarytos sąmatos.</p> <p><u>Duomenų analizė:</u> Analizuotos Finansavimo sutarčių pasirašymo datos, ar nustatytais terminais pateiktos patikslintos Programos, ar nustatytais terminais pateiktos programų sąmatos, ar Finansavimo sutartys ir programų sąmatos sudarytos neviršijant skirtų lėšų.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> apskaitos darbuotojais, darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę.</p>
<p>2. Ne visi vaikų ir jaunimo socializacijos programų teikėjai pasiekė užsibrėžtus tikslus, Programų viešinimas turi trūkumų</p>		
<p>2.1. Programų įgyvendinimas ir atsiskaitymas buvo nevisiškai tinkami</p>	<p>Audito kriterijus: Programų teikėjai užtikrino Programų įgyvendinimą ir atsiskaitė tinkamai.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai:</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Ar pateiktos Programos vykdymo ataskaitos nustatytais terminais.</p> <p><u>Duomenų analizė:</u></p>

	<p>Aprašo 32.6 punktas ir Finansavimo sutarties 6.3.2. punktas – „pateikė Programos vykdymo ataskaitas per 5 dienas nuo veiklos įvykdymo“;</p> <p>Aprašo 1-3 priedai – „įgyvendino Programos tikslus ir uždavinius, pasiekė nustatytus kiekybinius ir kokybinius Programos rodiklius, Programoje dalyvavo nustatytas Dalyvių skaičius, Dalyviai atrinkti pagal dalyvių tikslinę grupę, nurodytą Programos paraiškoje“.</p>	<p>Analizuotos Programų vykdymo ataskaitos, ar Programų teikėjai ataskaitas pateikė nustatytos formos dokumente, ar pasiekti veiklos tikslai, uždaviniai, ar pasiekti kokybiniai ir kiekybiniai veiklos vykdymo rodikliai, ar pateikta via reikalaujama informacija yra teisinga ir tiksli. Nagrinėta Programos dalyvių tikslinė grupės skaičiaus, atrinkimo ir atitikimo Programos paraiškoje nurodytai grupei.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę, Programų teikėjais.</p>
<p>2.2. Švietimo ir sporto skyrius Programų stebėseną vykdė iš dalies</p>	<p>Audito kriterijus: Švietimo ir sporto skyrius vykdė Programų įgyvendinimo stebėseną.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Aprašo 33 punktas – „bendradarbiavo su Programų teikėjais, rinko, kaupė duomenis ir dokumentus, atliko Programų patikras vietoje, analizavo pateiktas programų veiklos ataskaitas, identifiko nukrypimus bei rizikas, juos fiksavo ir teikė informaciją atsakingiems asmenims“.</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Peržiūrėti atsakingos asmens pateiktos patikros vietoje pažymos.</p> <p><u>Patikra vietoje:</u> atlikta 14 iš 23 Programų teikėjų patikra veiklų vykdymo vietose, tikrinant dalyvių lankomumą, dalyvių patikra pagal pavardes, ar vykdomos veiklos atitinka Programoje numatytą, dalyvių pasitenkinimą Programa.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę.</p>
<p>2.3. Programų viešinimas vyko nevisiškai nuosekliai</p>	<p>Audito kriterijus: Savivaldybėje laikomasi veiklos viešumo ir skaidrumo principo.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Vietos savivaldos įstatymo 4 str. 9 p. – „Savivaldybės administracija informaciją apie Savivaldybės biudžeto lėšomis finansuotas Programas ir finansavimo sumas paskelbė interneto svetainėje“.</p> <p>Audito kriterijus: Programų teikėjai pavišino informacija apie Programą.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai:</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Savivaldybės interneto svetainėje bei Programų teikėjų viešinta informacija apie vykdomas Programas.</p> <p><u>Duomenų analizė:</u> ar visi Programų teikėjai pavišino reikalaujamą informaciją.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> apskaitos darbuotojais, darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę.</p>

	Aprašo 32.10 punktas- „Programą viešina nurodant finansuojamos / kofinansuojamos Programos finansavimo šaltinį – Savivaldybės biudžeto lėšos.“	
3. Neužtikrinta Savivaldybės biudžeto lėšų naudojimo pagal teisės aktų ir sutarčių reikalavimus kontrolė		
3.1. Programų teikėjai atsiskaitė, tačiau nustatėme lėšų panaudojimo neatitikimų	<p>Audito kriterijus: Programų teikėjai atsiskaitė tinkamai ir laiku bei užtikrino gautų lėšų teisėtą panaudojimą.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Aprašo 32.5 p. ir Finansavimo sutarties 6.3.1 p. – „pateikė Savivaldybės administracijai Lėšų panaudojimo ataskaitas Finansavimo sutartyje nustatytais terminais ir visus reikalaujamus pateikti išlaidas pateisinančius dokumentus“; Aprašo 32.3 p. – „Programai skirtas lėšas panaudojo pagal patvirtintą sąmatą“; Aprašo 24 p. – „lėšas panaudojo tik Apraše nustatytiems tikslams“; Aprašo 25 p. – „lėšos nebuvo naudotos neleidžiamoms išlaidoms“; Aprašo 32.7 p. – „nepanaudotas lėšas grąžino į Savivaldybės biudžetą“.</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Ar pateiktos Lėšų panaudojimo ataskaitos nustatytais terminais.</p> <p><u>Duomenų analizė:</u> Analizuotos Lėšų panaudojimo ataskaitos, ar Programų teikėjai ataskaitas pateikė nustatytos formos dokumente, ar pateikti išlaidas ir apmokėjimą pagrindžiantys dokumentai bei jų suvestinė. Ar programos sąmatos sudarytos ir išlaidos patirtos toms išlaidų rūšims, kurioms sumas skyrė Komisija. Ar išlaidos panaudotos tik leidžiamoms išlaidoms, ar pateikta informacija yra teisinga ir tikslī.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> apskaitos darbuotojais, darbuotojais atsakingais už Programos organizavimą, vykdymą, priežiūrą ir kontrolę.</p>
3.2. Neužtikrinta lėšų panaudojimo kontrolė	<p>Audito kriterijus: Savivaldybės administracijos Apskaitos skyrius vykdė skirtų lėšų panaudojimo kontrolę.</p> <p>Kriterijaus šaltiniai: Aprašo 33 punktas– „Programų sąmatose patvirtintos lėšos pagal Komisijos skirtas išlaidų rūšis ir neviršija skirtų lėšų dydžio, lėšos panaudotos pagal patvirtintos Programos sąmatos išlaidų straipsnius ir neviršija patvirtintos Programos sąmatos išlaidų straipsnių; pateikti išlaidas ir apmokėjimą pagrindžiantys, juridinę galią turintys dokumentai“.</p>	<p><u>Dokumentų peržiūra:</u> Lėšų panaudojimo ataskaitos, programų sąmatos ir prie jų pateikiami papildomi dokumentai.</p> <p><u>Pokalbiai su:</u> apskaitos darbuotojais apie vidaus kontrolės priemones ir procedūras atliekant Programos teikėjų pateiktų Programos sąmatų, Lėšų panaudojimo ataskaitų ir kitų dokumentų neatitikimus.</p>

Komisijos lėšų paskirstymas Vaikų ir jaunimo socializacijos programoms 2025 m.

Eil. Nr.	Programos		Komisijos skirti balai	Planuotas programos biudžetas (tūkst.)	Skirtas finansavimas (tūkst. Eur)	Programos finansavimo intensyvumas (%)	Lėšos, tenkančios 1 programos dalyviui 1 dienai (Eur)
	vykdytojas	pavadinimas/ Dalyvių skaičius					
1.	Sporto mokykla	„Krepšinininkų vasara“, 40 dalyvių	45,5	5,2	4,2	81	15,00
2.		„Sveikam kūne – sveika siela“ 40 dalyvių	45,5	6,0	4,0	67	16,67
3.		„Emociškai saugi boksininkų vasara“, 16 dalyvių	40,5	3,2	2,3	72	28,75
4.		„Futbolininkų vasara“, 12 dalyvių	39,5	1,2	0,9	75	15,00
5.		„Bėgikų vasara“, 25 dalyviai	35	4,0	2,7	68	21,6
6.	Muzikos mokykla	„Tesuskamba dainos“, 24 dalyviai	30,5	0,8	0,4	50	2,78
7.		„Linksmasis akordeonas“, 18 dalyvių	10	0,8	0,5	63	5,55
8.		„Muzika suartina“, 15 dalyvių	26,5	0,4	0,3	75	5,00
9.		Chorinio dainavimo stovykla „Dainų sparnais“, 34 dalyviai	22,5	1,5	0,9	60	3,78
10.		Meninė-kūrybinė vasaros stovykla „Vasaros pasaka“, 16 dalyvių	20	1,4	0,8	57	5,55
11.	Paramos šeimai centras	„Išlaisvink mintis gamtoje VIII-I“, 10 dalyvių	29	0,4	0,3	75	6,00
12.		„Judesio džiaugsmas“, 10 dalyvių	22	2,2	0,25	11	5,00
13.		„Išlaisvink mintis gamtoje VIII“, 7 dalyviai	19	0,4	0,25	63	5,00

14.	Svalios progimnazija	„Lyderiukų vasara“, 17 dalyvių	35	0,6	0,4	67	5,88
15.		Stovykla „Būkime drauge“, 17 dalyvių	28	0,4	0,3	75	3,53
16.	P. Vileišio gimnazija	„Kūrybos džiaugsmas“, 17 dalyvių	27	2,4	0,6	25	8,82
17.	Lėvens pagrindinė mokykla	„Būkime kartu“, 34 dalyviai	30,5	1,6	1,3	81	3,83
18.	Pasvalio futbolo klubas „225“	„ Pasvalio jaunųjų futbolininkų vasaros stovykla“, 22 dalyviai	21,5	1,7	1,0	59	9,09
19.	Pasvalio lengvosios atletikos sporto klubas „Svalė“	„Pažink lengvąją atletiką, bendrauk ir draugauk“, 9 dalyviai	30	0,7	0,4	57	14,81
20.	Pasvalio plaukimo klubas „Ryklis“	„Plauk ir tobulėk – 2025“, 24 dalyviai	40	3,7	2,7	73	18,75
21.	Pasvalio šeimos gerovės centras	„Vasaros stotelė 2025“, 25 dalyviai	41	6,5	4,5	69	36,0
22.	VšĮ „Prie Raubonių malūno“	„Turininga vasaros stovykla“, 20 dalyvių	33	1,5	1,2	80	12,00
23.	VšĮ Debesų kiemas	„Aš – bendruomenės dalis“, 20 dalyvių	30,5	3,0	1,2	40	12,00
24.	Pasvalio rajono veiklių šeimų klubas	„Veiklių vaikų klubas – 6“, 38 dalyviai	30	2,9	1,0	34	5,26
25.	Kiemėnų kaimo bendruomenė	„Pašėlusi vasara“, 25 dalyviai	30	1,3	0,9	69	7,20
Iš viso/ vid.		535 dalyviai	x	53,8	33,3	62,0	11,04

Programų teikėjų Programų sąmatose patvirtintos lėšos ne toms išlaidų rūšims,
kurioms lėšas siūlė skirti Komisija

Programos pavadinimas	Komisijos siūlymas skirtas lėšas panaudoti		Programos teikėjas patvirtino programos sąmatą		Lėšos panaudotos kitoms išlaidų rūšims ir (ar) kitos sumos, Eur
	Suma, Eur	išlaidų rūšims pagal Ekonominės klasifikacijos kodus	suma, Eur	išlaidų rūšims pagal Ekonominės klasifikacijos kodus	
Emociškai saugi boksinių vasara	700 1 600	2.2.1.1.1.1. Mityba 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (apgyvendinimas)	1 100 1 200	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Mitybos išlaidos – 400 (panaudota didesnė suma, nei siūlė Komisija).
Tesuskamba dainos	400	2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (meistriškumo pamokos – 300 Eur, kitos išlaidos – 100 Eur)	100 300	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Mitybos išlaidos – 100 (panaudota išlaidoms, kurioms Komisija nesiūlė).
Būkime kartu	1 300	2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (edukacijai – 1 105 Eur, kitos išlaidos – 195 Eur)	215 1 085	2.2.1.1.1.6. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Transporto išlaidos – 215 (panaudota išlaidoms, kurioms Komisija nesiūlė).
Kūrybos džiaugsmas	600	2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (edukacijai – 510 Eur; kitos išlaidos – 90 Eur)	140 65,50 394,50	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos 2.2.1.1.1.6. Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Mitybos išlaidos – 140; Transporto išlaidos – 65,50 (panaudota išlaidoms, kurioms Komisija nesiūlė).
Veiklių vaikų klubas-6	1 000	2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (edukacijai – 900 Eur; kitos išlaidos – 100 Eur)	135 865	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Mitybos išlaidos – 135; Transporto nuoma – 200

					(panaudota išlaidoms, kurioms Komisija nesiūlė. Neteisingai užpildyta lėšų panaudojimo ataskaita – išlaidos transporto paslaugoms (ekonominės klasifikacijos 2.2.1.1.1.6. kodas) apskaitytos prekių ir paslaugų išlaidų straipsnyje (2.2.1.1.1.30 kodas).
Meninė-kūrybinė vasaros stovykla „Vasaros pasaka“	800	2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos (kitos išlaidos)	80 720	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Mitybos išlaidos - 80 (panaudota išlaidoms, kurioms Komisija nesiūlė).
Pasvalio futbolo klubas „225“	1 000	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos	632 368	2.2.1.1.1.1. Mitybos išlaidos 2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Kitų prekių ir paslaugų išlaidos – 368 (panaudota išlaidoms, kurioms Komisija nesiūlė).
Pasvalio Svalios progimnazijos programos „Lyderiukų vasara“	400	Išlaidos edukacijai – 17 Eur; kelionės, maitinimo ir kitos išlaidos – 383 Eur (nedetalizuotos sumos pagal išlaidų straipsnius)	400	2.2.1.1.1.30. Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	Panaudota mitybai – 366 (Neteisingai užpildyta Programos sąmata ir lėšų panaudojimo ataskaita – išlaidos maitinimo paslaugoms (ekonominės klasifikacijos 2.2.1.1.1.1. kodas) apskaitytos prekių ir paslaugų išlaidų straipsnyje (2.2.1.1.1.30 kodas).